

Delegationsordning för ekonomiärenden Nr E 1 – E 17

Ärende	Delegat	Anmärkning
1. Upphandling av varor och tjänster inom ramen för budgeterade medel enligt upphandlings- och inköspolicyn	Respektive budgetansvarig	
2. Inköp av varor och tjänster inom ramen för budgeterade medel när avtal finns, överstigande ett halvt basbelopp	Respektive budgetansvarig	
3. Inköp av varor och tjänster (direktupphandling) inom ramen för budgeterade medel när avtal saknas, överstigande ett halvt basbelopp	Respektive budgetansvarig	Enligt upphandlings- och inköspolicyn
4. Försäljning och kassering av lös egendom till ett värde överstigande en femtedels prisbasbelopp	KC	
5. Försäljning och kassering av lös egendom till ett värde understigande ett prisbasbelopp	EC/SC	
6. Tecknande och förlängning av avropsavtal	EC	
7. Placering av likvida medel inkl. donationsfonder	EC	
8. Upptagande av långfristiga lån inom den budgetram som KF fastställt för varje budgetår	EC	

Delegationsordning för ekonomiärenden Nr E 1 – E 17

Ärende	Delegat	Anmärkning
9. Omsättning av förfallna långfristiga lån	EC	Efter samråd med KC
10. Upptagande av kortfristiga lån för att säkra betalningsförmågan	EC	Efter samråd med KC
11. Omfördelning av anslag inom ramen för varje budgetansvarsområde	Respektive budgetansvarig	Efter samråd med EC
12. Omfördelning av anslag mellan budgetansvarsområden	KC	Efter samråd med KSlu
13. Bokföringsmässig avskrivning av fordran	KSlu	
14. Avskrivning av kundfordringar med belopp upp till ett halvt prisbasbelopp mot respektive motpart	SC/motsv	Efter samråd med EC
15. Utdelning av medel från donationer och fonder	KSlu	Gäller när särskilda regler saknas
16. Indrivning av fordringar	EC	
17. Beslut om nytillkomna attestanter till attestlista	KC	
