

Reglemente för överförmyndarnämnden

Reglemente antaget av kommunfullmäktige 2018-06-04, § 29

Reviderat av kommunfullmäktige 2018-11-12, § 75

Överförmyndarens arbetsformer (del av reglemente) 2019-01-29, § 5

Innehållsförteckning

ÖVERGRIPANDE UPPGIFTER	2
Allmänt	2
Delegation	2
Personalpolitik	2
Processbehörighet	2
Överförmyndarnämndens arkiv och register	3
ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDENS ARBETSFORMER	3
Sammansättning	3
Ersättares tjänstgöring	3
Ersättare för ordföranden	4
Ordförandens uppgifter	4
Sammanträden	4
Justering av protokoll	5
Reservation	5
Delgivning	5
Undertecknande av handlingar	5
Närvarorätt för övriga	5

Utöver det som föreskrivs i föräldrabalken och kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Övergripande uppgifter

Allmänt

§1

Överförmyndarnämnden ansvarar för att:

- inom kommunens givna ramar och mål lämna förslag till verksamhetsinriktningar
- följa upp planer och mål
- tillhandahålla underlag för budget till kommunfullmäktige
- i övrigt fullgöra de uppdrag som kommunfullmäktige ålagt överförmyndarnämnden

Delegation

§2

Beslut som inte får delegeras av överförmyndarnämnden är:

- framställningar till kommunfullmäktige
- beslut om entledigande av god man eller förvaltare på grund av olämplighet
- beslut att häva avtal om sammanlevnad i oskiftat bo
- beslut om vitesföreläggande
- avslagsbeslut

Personalpolitik

§3

Kommunstyrelsen är kommunens organ för alla frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och är tillika anställnings- och pensionsmyndighet.

Sekreterare för nämnden är sekreterare från kommunstyrelsens kansli eller annan tjänsteman enligt styrelsens beslut.

Processbehörighet

§4

Överförmyndarnämnden får föra egen talan eller uppdra ombud att föra talan i mål och ärenden inom verksamhetsområdet. Nämnden får träffa bindande avtal och överenskommelser om dessa inte strider mot verksamhetens planer och mål.

Överförmyndarnämndens arkiv och register

§5

Överförmyndarnämnden är inom sin verksamhet ansvarig för eget diarium och arkiv i den mån att handlingarna inte överlämnats till kommunstyrelsens arkiv. Överförmyndarnämnden ansvarar för att de personuppgifter och personregister som förs är i enlighet med personuppgiftslagen.

Överförmyndarnämndens arbetsformer

Sammansättning

§6

Överförmyndarnämnden består av 3 ledamöter och 2 ersättare. Ledamöter och ersättare väljs för fyra år. Bland ledamöterna väljer kommunfullmäktige en ordförande och en viceordförande.

Ersättares tjänstgöring

§7

Är ledamot förhindrad att närvara vid sammanträde eller del därav skall ledamoten utan dröjsmål underrätta kommunkansliet, som inkallar den ersättare till tjänstgöring som står närmast i tur och som icke redan inkallats.

En ledamot, som inställer sig under ett pågående sammanträde, har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Ersättarna tjänstgör enligt den av kommunfullmäktige bestämda ordningen.

En ersättare, som har börjat tjänstgöra, har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i turordningen.

§8

En ledamot eller ersättare, som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende, får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit sin tjänstgöring en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

§9

Ersättare har rätt att närvara vid sammanträdet även om ordinarie ledamot tjänstgör ersättarna har rätt att delta i överläggningarna men har inte rätt att delta i besluten och ej heller att få sin mening antecknad till protokollet.

Ersättare för ordföranden

§10

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av sammanträde utser styrelsen en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande tills den tillfälliga ordföranden har utsetts.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden.

Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Ordförandens uppgifter

§11

Det åligger överförmyndarnämndens ordförande att:

- närmast under nämnden ha uppsikt över nämndens verksamhet
- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för verksamhetens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor
- representera nämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte nämnden bestämt annat för särskilt fall

Sammanträden

§12

Ordföranden eller vid dennes förhinder vice ordföranden bestämmer dag och tid för sammanträden.

§13

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvaravid sammanträdet, senast sex dagar före sammanträdesdagen. När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Justering av protokoll

§ 14

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

§ 15

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

§ 16

Delgivning till överförmyndarnämnden sker genom ordföranden eller nämndens tjänsteman.

Undertecknande av handlingar

§ 17

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av överförmyndarnämnden ska undertecknas av ordförande eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av nämndens tjänsteman.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

Närvarorätt för övriga

§ 18

Vid överförmyndarnämndens sammanträde får, i den mån ej nämnden i särskilt fall annat beslutar, nämndens tjänstemän närvara med rätt att delta i överläggningarna.

Kommunchefen har rätt att närvara vid överförmyndarnämndens sammanträden med rätt att delta i överläggningarna i samtliga ärenden.

Förtroendevald, annan anställd eller sakkunnig får närvara vid ärenden för att lämna upplysningar efter kallelse. I övrigt ska nämnden godkänna att någon får rätt att närvara.