

Reglemente för revisorerna

Antagen av kommunfullmäktige 2019-03-11, §7

Innehållsförteckning

REGLEMENTE FÖR REVISORERNA	2
Revisionens formella reglering	2
Revisorernas antal och organisation	2
Revisorernas uppgifter	2
Revisorernas ekonomi och förvaltning	3
Revisorernas sakkunniga biträden	3
Revisorernas arbetsformer	3
Revisorernas rapportering	4
Revisorerna och fullmäktige	4
Revisorernas arkiv	4
Reglementets giltighet	4

Reglemente för revisorerna

Revisionens formella reglering

§ 1

För revisionsverksamheten gäller bestämmelser i lag, god revisionsordning samt detta reglemente.

Revisorernas antal och organisation

§ 2

Kommunen har fem revisorer som efter allmänna val utses av fullmäktige för en mandatperiod. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde året och avlämnat revisionsberättelse. Det första året i mandatperioden inleds därför med dubbla grupper revisorer.

§ 3

Revisorerna arbetar samfällt med hela granskningsuppdraget.

§ 4

Fullmäktige skall, för den tid som fullmäktige bestämmer, bland revisorerna välja en ordförande och en vice ordförande. Rollen är att vara sammankallande och leda gemensamma sammankomster och sammanträden. Till ordförande och vice ordförande skall väljas revisorer från den politiska minoriteten.

Revisorernas uppgifter

§ 5

Revisionen utgör ytterst medborgarnas demokratiska instrument för granskning och kontroll av den verksamhet som bedrivs i kommunstyrelsen och övriga nämnder. Genom sina uppgifter i fullmäktiges utkrävande av styrelsens och nämndernas ansvar bidrar revisionen till skapandet och bibehållandet av kommunens legitimitet. Revisionen bidrar till förbättring och utveckling.

Utöver lagstadgade uppdrag svarar revisorerna för granskningen av till kommunen lämnade donationsstiftelser.

Revisorernas ekonomi och förvaltning

§ 6

Kommunfullmäktiges presidium bereder revisorernas förslag till budget. Budgetförslaget skall upprättas senast under mars månad. Revisorerna får inom ramen för sin budget anställa personal och i övrigt anlita de sakkunniga som behövs.

§ 7

För att fatta beslut i ärenden om sin förvaltning och om jäv, sammanträder revisorerna enligt de regler som gäller för en kommunal nämnd.

§ 8

Revisorernas räkenskaper och förvaltning granskas av kommunfullmäktiges presidium. Revisorerna är skyldiga att lämna de upplysningar och material som begärs för denna.

Revisorernas sakkunniga biträden

§ 9

Revisorerna anlitar själva sakkunniga till sin granskning i den omfattning som behövs för att fullgöra granskningen enligt god revisionssed. Revisorerna beslutar själva om upphandling. Vid upphandling tillämpas kommunens upphandlingsregler.

§ 10

Bestämmelserna i kommunallagen, om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna.

Revisorernas arbetsformer

§ 11

Ordföranden kallar revisorerna till sammankomster i granskningsarbetet och till sammanträden i ärenden om sin förvaltning och om jäv. Revisorerna får kalla även sakkunniga och andra experter samt förtroendevalda i fullmäktigeberedningar och nämnder till dessa sammankomster.

§ 12

Minnesanteckningar ska föras vid revisorernas sammankomster i granskningsarbetet. Ordföranden svarar för att anteckningar upprättas.

§ 13

De beslut som revisorerna fattar om sin förvaltning och jäv ska tas upp i protokoll. Ordföranden svarar för att protokoll upprättas.

Protokollet justeras av ordföranden och ytterligare en revisor. Revisorerna kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan revisorerna justerar den.

§ 14

En skrivelse (eller motsvarande) i revisorernas namn fordrar att alla revisorer är eniga om innehållet. Skrivelsen skall undertecknas av ordföranden.

Revisorernas rapportering

§ 15

Revisionsberättelse ska lämnas till fullmäktige vid den tidpunkt som fullmäktige bestämmer.

Till revisionsberättelsen fogas en sammanfattande redogörelse för resultatet av revisorernas granskning.

§ 16

Revisorernas utlåtande om delårsrapport ska lämnas till styrelsen och fullmäktige inför fullmäktiges behandling av delårsrapporten.

§ 17

Revisorerna redovisar löpande resultatet av sin granskning till fullmäktige. De sakkunnigas rapporter samt rapporter och bedömningar från revisorerna tillställs fullmäktiges presidium så snart en granskning är avslutad. Fullmäktiges presidium svarar för vidare spridning till fullmäktiges alla ledamöter.

Detta uppfyller kravet i kommunallagen på att de sakkunnigas rapporter ska bifogas revisionsberättelsen. I revisionsberättelsen förtecknas de rapporter som förmedlats till fullmäktige och som formellt hör till revisionsberättelsen.

Revisorerna och fullmäktige

§ 18

Revisorerna och kommunfullmäktiges presidium har regelbundna överläggningar, minst 2 gånger per år.

Revisorerna närvarar vid fullmäktiges möten för att på fullmäktiges eller revisorernas initiativ informera om revisionen samt svara på frågor.

Revisorernas arkiv

§ 19

För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och i av fullmäktige fastställt arkivreglemente.

Reglementets giltighet

§ 20

Reglementet gäller från 2019-03-11 till dess fullmäktige fattar annat beslut.