
Thomas Vilander

Plats och tid för:

sammanträdet:

Stora sammanträdesrummet, kommunhuset måndagen den 11 mars 2024 kl. 13:00

Ärenden:

1. Val av protokolljusterare, tid och plats
2. Fastställande av dagordning
3. Pågående ärenden sid. 2
4. Delegationsbeslut sid. 3
5. Överförmyndarhandläggaren informerar sid. 4
6. Revidering riktlinje för arvoden och ersättningar till gode män,
förvaltare och förmyndare sid. 5
7. Arvodesbeslut för särskild uppgift-bevaka rätt sid. 12
8. Delgivningar sid. 16
9. Övriga rapporter sid. 17
10. Övriga frågor sid. 18

Elisabeth Åberg (L)
Ordförande

Pågående ärenden

Överförmyndarnämnden får vid sammanträdet muntlig information om pågående ärenden.

Delegationsbeslut

Delegationsbeslut som är tagna inom utskottets verksamhet presenteras på sammanträdet.

Överförmyndarhandläggaren informerar

Överförmyndarhandläggaren ger utskottet aktuell information.

Revidering – riktlinje för arvoden och ersättningar till gode män, förvaltare och förmyndare

Skatteverkets schablonersättning för resor med egen bil ändrades från den 1 januari 2023 från 18,50 kr per mil till 25 kr per mil. Detta föranleder en revidering av Riktlinje för arvoden och ersättningar till gode män, förvaltare och förmyndare. Under rubriken kostnadsersättningar sidan 4 står skrivet "Ersättning för resor med egen bil ersätts per mil enligt skatteverkets schablon med 18,50 kr per mil alternativt för resa i kollektivtrafik enligt underlag." En tjänsteskrivelse i ärendet finns upprättad.

Handläggare: Rebecca Levin
Kansliavdelningen

Mottagare: Överförmyndarnämnden

Revidering- Riktlinje för arvoden och ersättningar till gode män, förvaltare och förmyndare

Bakgrund

Riktlinje för arvoden och ersättningar till gode män, förvaltare och förmyndare, KS 2020-781-101, antogs av överförmyndarnämnden 2020-10-06 § 12.

Ärende

Skatteverkets schablonersättning för resor med egen bil ändrades från den 1 januari 2023 från 18,50 kr per mil till 25 kr per mil. Detta föranleder en revidering av Riktlinje för arvoden och ersättningar till gode män, förvaltare och förmyndare. Under rubriken kostnadsersättningar sidan 4 står skrivet "Ersättning för resor med egen bil ersätts per mil enligt skatteverkets schablon med 18,50 kr per mil alternativt för resa i kollektivtrafik enligt underlag."

Förslag till beslut

att ändra under rubriken kostnadsersättningar sidan 4, 18,50 kr till 25 kr.

Bilagor

Riktlinje för arvoden och ersättningar till gode män, förvaltare och förmyndare, KS 2020-781-101

Underskrift:



Sandra Ahlbin
Kanslichef

Underskrift:



Thomas Lindberg
Kommunchef

Handläggare: Rebecca Levin
Avdelning Personal och kansli

Mottagare: Överförmyndarnämnden

Riktlinje för arvoden och ersättningar till gode män, förvaltare och förmyndare

Antagen av överförmyndarnämnden 2020-10-06 § 12



Inledning

Överförmyndarnämndens riktlinjer för arvoden och ersättningar till gode män, förvaltare och förmyndare utgår ifrån Sveriges kommuner och regioner (2018). Cirkulär 18:7 *Arvoden och ersättningar till förmyndare, gode män och förvaltare*. Riktlinjen syftar till att tydliggöra hur uppdragen ska arvoderas och vilken nivå som är lämplig. Riktlinjen omfattar inte arvoden till gode män för ensamkommande barn

Enligt bestämmelser i 12 kap 16-17 §§ föräldrabalken har gode män, förvaltare och förordnade förmyndare, rätt till ett skäligt arvode för uppdraget och ersättning för de utgifter som har varit skäligen påkallade för uppdragets fullgörande. Att vara god man, förvaltare eller förordnad förmyndare innebär att man åtagit sig ett uppdrag av ett betydande mått ideell verksamhet som beskrivs i SOU 2004:112 s. 823. Gode män, förvaltare och förordnade förmyndare, hädanefter kallade ställföreträdare, kan därför inte få arvode eller ersättning som motsvarar en lön eller få ersättning för förlorad arbetsinkomst. Överförmyndarnämnden har möjlighet att i de olika ärendena besluta hur ofta och för vilken period som arvode och ersättning ska utgå, vanligen beslutas dock arvoden årligen i samband med inlämnad årsredovisning. Arvoden och ersättningar regleras i de flesta fall med en procentsats som avser en angiven andel av prisbasbeloppet, förkortat pbb, för det år som uppdraget har utförts. Prisbasbeloppet justeras årligen. Om en ställföreträdare har varit förordnad en del av året utgår arvode och ersättning för den delen av året som förordnandet fortlöpt.

Huvudregeln är att arvode och kostnadsersättning ska betalas av den person som ställföreträdarskapet avser, den så kallade huvudmannen, om huvudmannens inkomst under det år uppdraget utförts överstiger 2,65 pbb eller att huvudmannens tillgångar under samma år överstiger 2 pbb om inte särskilda skäl föranleder ett beslut att frångå den regeln. Ett exempel på särskilda skäl kan vara att huvudmannen har stora vårdkostnader som förbrukar inkomsterna eller att tillgångarna är fasta och exempelvis består av en fastighet som är huvudmannens bostad. Överförmyndarnämnden kan då besluta att kommunen istället ska betala arvodet.

Överförmyndarnämndens beslut om arvode och ersättning kan överklagas till tingsrätten. Enligt förvaltningslagen 42 § får var och en som berörs av beslutet överklaga. Det innebär att huvudmannen själv, ställföreträdaren och huvudmannens dödsbo har rätt att överklaga beslutet.

Uppdragen

Godmanskap och förvaltarskap

11 kap. 4 § föräldrabalken anger att om någon på grund av sjukdom, psykisk störning, försvagat hälsotillstånd eller liknande förhållande behöver hjälp med att bevaka sin rätt, förvalta sin egendom eller sörja för sin person, skall rätten, om det behövs, besluta att anordna ett godmanskap för personen. Om personen som befinner sig i en sådan situation som anges i 4 § och är ur stånd att vårda sig eller sin egendom, får rätten besluta att anordna förvaltarskap.

Uppdragen godmanskap enligt 11 kap. 4 § föräldrabalken och förvaltarskap enligt 11 kap. 7 § föräldrabalken utgörs av tre delar

- förvalta egendom
- sörja för person
- bevaka rätt

I vissa uppdrag ingår alla tre delar och i vissa uppdrag endast någon av delarna. Arvode utgår för delen att förvalta egendom och för delen sörja för person. Att bevaka huvudmannens rätt ingår vanligen i båda de andra delarna.

Vid särskilda behov av att bevaka huvudmannens rätt exempelvis vid försäljning av fastighet eller om huvudmannen är delägare i ett dödsbo bör ställföreträdaren arvoderas per timme för den särskilda uppgiften. Ställföreträdaren bör i dessa fall noggrant beskriva de uppgifter som utförts och ange tidsåtgången.

Tillfälliga godmanskap

Godmanskap enligt 11 kap. 1-3 §§ föräldrabalken är tillfälliga uppdrag som anordnas när en förmyndare blir allvarligt sjuk, avtjänar fängelsestraff eller på något annat sätt är förhindrad att i praktiken utöva förmyndarskapet. Det kan också vara när föräldrar, förmyndare, vårdnadshavare, god man eller förvaltare är jäviga exempelvis i ett dödsbo, vid särskild rättshandling eller som part i en rättegång. Eftersom ett sådant uppdrag utförs under en begränsad tid kan inte procentsatser enligt pbb tillämpas för arvodesbeslutet. Då bör arvode per timme användas enligt särskild uppgift-bevaka rätt.

Förmynderskap

Föräldrar som är förmyndare för sina omyndiga barn har endast rätt till arvode för att förvalta den omyndiges egendom om det finns särskilda skäl för det, exempelvis om den omyndige har tillgångar som tar mycket tid i anspråk att förvalta. Förordnad förmyndares uppdrag är i de fallen endast att förvalta den omyndiges tillgångar och företräda den omyndige i angelägenheter som rör dessa tillgångar. En förordnad förmyndare arvoderas därför inte i delen sörja för person

Arvoden

I blanketten Redogörelse anger ställföreträdaren vilken omfattning uppdraget har haft under det gångna året eller under den period som förordnandet fortlöpt. Begärs arvode enligt nivå 3 eller för särskild uppgift-bevaka rätt krävs en utförlig beskrivning för att motivera beslutet. Redogörelsen, eventuell körjournal och årsräkningen, i de fall en årsräkning krävs för uppdraget, utgör grund för beslut om arvode och ersättning.

Särskild uppgift-bevaka rätt

Nivå 1	T.ex. bostadsavveckling, försäljning av fastighet eller bostadsrätt med hjälp av mäklare, boutredning och arvskifte och kontakter med fordringsägare.	150-200 kr/tim
Nivå 2	T.ex. mer kvalificerat arbete vid boutredning och arvskifte.	200-250 kr/tim
Nivå 3	t.ex. medverkan vid domstolsförhandlingar, förlikningsavtal och annat renodlat kvalificerat juridiskt arbete.	250-350 kr/tim

Förvalta egendom

Nivå 1	Huvudmannen har ett person/transaktionskonto, ev. ett sparkonto med mindre belopp. Huvudmannen förvaltar delvis själv sina tillgångar. Om medel lämnats till personal i huvudmannens boende kontrollerar ställföreträdaren månadsvis kassaboken som förs på boendet. Ställföreträdaren ansöker om bidrag och insatser.	10 % av prisbasbelopp
Nivå 2	Ställföreträdaren förvaltar huvudmannens samtliga tillgångar. Det kan krävas en mer aktiv förvaltning av ställföreträdaren såsom omplaceringar och andra löpande åtgärder under året. Förutom vad som anges under nivå 1 betalar ställföreträdaren t.ex. ut fickpengar några gånger per månad och har ofta kontakt med myndigheter t.ex. om skuldsanering, med banker eller andra finansrörelser.	10-20 % av prisbasbelopp
Nivå 3	Förutom vad som anges under nivå 1 och 2 ansvarar ställföreträdaren för t.ex. skötsel av huvudmannens fastighet med därtill hörande förvaltningsuppgifter (inkassering av hyra, betalning av utgifter och förhandlingar m.m.), övervakning av affärsrörelse, upprättande av omfattande deklaration och komplicerad årsredovisning till överförmyndarnämnden.	20-30 % av prisbasbelopp

Sörja för person

Nivå 1	Ett besök per månad, kontakt med huvudmannen och/eller boendet för att hålla sig à jour om huvudmannens välbefinnande.	10 % av prisbasbelopp
Nivå 2	Kontakt med huvudmannen flera gånger per månad genom personliga besök och flera telefonsamtal varje månad med huvudmannen, anhöriga, boendet, kontaktperson, personliga assistenter, andra stödpersoner och myndigheter.	10-20 % av prisbasbelopp
Nivå 3	Många insatser krävs och huvudmannen har ett stort behov av personligt engagemang av ställföreträdaren. Ställföreträdaren samordnar de resurser som krävs för att huvudmannens behov av omsorg tillgodoses. Det innebär för ställföreträdaren flera besök i veckan hos huvudmannen eller andra omfattande kontakter med boendet, anhöriga och myndigheter.	20-30 % av prisbasbelopp

Arvode för utredning i nytt ärende

Särskilt arvode för den ekonomiska utredningen i nya ärenden inför upprättande av förteckning över tillgångar och skulder. Ett engångsarvode på 2 % av pbb kan utgå i samband med första inskickade årsräkningen.

Kostnadsersättningar

Ställföreträdare har rätt till ersättning för utgifter, i den mån utgifterna varit skäligen påkallade för uppdragets fullgörande. Det innefattar utgifter för resor inom uppdraget, parkeringsavgifter och liknande. Utgifter för tekniska hjälpmedel, redovisningsprogram, kopieringspapper eller annat kontorsmaterial ersätts inte. Kostnadsersättningen kan utgå med schablon om 2 % av pbb eller med faktiskt kostnadsersättning. Begärs faktisk kostnadsersättning krävs underlag så som kvitton som visar de faktiska kostnaderna. Schablonkostnadsersättningen kräver inga kvitton. Ersättning för resor med egen bil ersätts per mil enligt skatteverkets schablon med 25 kr per mil alternativt för resa i kollektivtrafik enligt underlag. Ersättning för resor kan medges oavsett om man begär schablonersättning eller faktiskt kostnadsersättning. Underlag till ersättning för resor i form av körjournal bifogas tillsammans med redogörelsen.

Arvodesbeslut för särskild uppgift-bevaka rätt

En tillfällig god man förordnades enligt föräldrabalken 11 kap.2 § med uppdrag att bevaka rätt och förvalta egendom i rättshandling gällande avstyckning av fastighet i ärendet med akt m. 021-420203. Efter upphörande av uppdraget har den gode mannen begärt arvode för särskild uppgift-bevaka rätt enligt bilaga körjournal och dagbok dnr 72. Den gode mannen begär arvode för 4 timmar och ersättning för resor 96 km. Huvudmannens tillgångar överstiger 2 gånger prisbasbeloppet. En tjänsteskrivelse i ärendet finns upprättad.

Handläggare: Rebecca Levin
Kansliavdelningen

Mottagare: Överförmyndarnämnden

Arvodesbeslut för särskild uppgift-bevaka rätt

Bakgrund

Enligt 12 kap. 16-17 §§ föräldrabalken har gode män, förvaltare och förordnade förmyndare, rätt till ett skäligt arvode för uppdraget och ersättning för de utgifter som har varit skäligen påkallade för uppdragets fullgörande. Om det inte finns särskilda skäl för något annat, ska arvode och ersättning för utgifter, inklusive de avgifter och skatter som utgår på dem, betalas med den enskildes medel i den mån hans eller hennes beräknade inkomst under det år när uppdraget utförs överstiger 2,65 gånger prisbasbeloppet enligt 2 kap. 6-7 §§ socialförsäkringsbalken eller tillgångarna under samma år överstiger 2 gånger prisbasbeloppet.

Enligt Riktlinje för arvoden och ersättningar till gode män, förvaltare och förmyndare antagen av överförmyndarnämnden 2020-10-06 § 12, KS 2020-781-101 arvodas särskild uppgift-bevaka rätt enligt tre nivåer. Nivå 1 arvodas mellan 150-200 kr per timme. Ersättning för resor med egen bil ersätts per mil enligt skatteverkets schablon med 25 kr per mil.

Ärende

En tillfällig god man förordnades enligt föräldrabalken 11 kap.2 § med uppdrag att bevaka rätt och förvalta egendom i rättshandling gällande avstyckning av fastighet i ärendet med akt nr. G21-420203. Efter upphörande av uppdraget har den gode mannen begärt arvode för särskild uppgift-bevaka rätt enligt bilaga *körjournal och dagbok dnr 72*. Den gode mannen begär arvode för 4 timmar och ersättning för resor 96 km. Huvudmannens tillgångar överstiger 2 gånger prisbasbeloppet.

Förslag till beslut

att arvoda enligt nivå 1 för särskild uppgift-bevaka rätt i Riktlinje för arvoden och ersättningar till gode män, förvaltare och förmyndare för 4 timmar á 200 kr, ersättning för resor 96 km á 2,5 kr

att arvodet och kostnadsersättningen samt de avgifter och skatter som utgår på dem ska betalas av huvudmannen

Bilagor

Körjournal och dagbok, dnr. 72

Underskrift:



Sandra Ahlbin
Kanslichef

Underskrift:



Thomas Lindberg
Kommunchef

2023-10-09

Dnr.....72.....

Utskriftsdatum: 2023-10-03 10:15:37 Huvudman: Kurt Holmkvist

Körjournal

Kalenderår: 2023

Period: 2023-06-28 - 2023-08-17

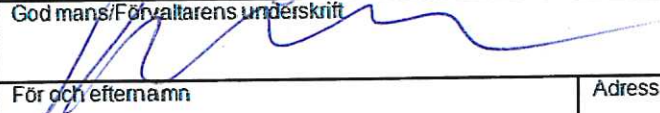
Huvudman: Kurt Holmkvist

Km totalt: 96

Ersättning: 240,00

Datum	Text	Från	Till	Km
2023-06-28	Kontakt med myndighet - Resa till ÖF för genomgång av klient.	Lindesberg	Skinskatteberg	96

Att ovan nämnda resor företagits för uppdragets räkning med egen bil intygas härmed på heder och samvete.

Ort och datum Lindesberg 231003	
God mans/Förvaltarens underskrift 	
För och efternamn Ambjörn Bergstad	Adress Sandströms Gränd 8
Postnr och ort 71131 Lindesberg	Telefon dag/kväll /

2023 -10-09

Dnr.....

Dagbok

Kalenderår: 2023

Period: 2023-06-28 - 2023-08-17

Huvudman: Kurt Holmkvist

Tidsåtgång: 04:00

Utlägg: 0,00 kr

Datum	Händelse	Information	Tid	Utlägg
2023-06-28	Kontakt med myndighet	Resa till ÖF för genomgång av klient.	02:00	0,00
2023-08-17	Kontakt med anhöriga	Diverse videomöten med anhöriga, samt genomgång av dokument. Tidsåtgång ca 2 timmar	02:00	0,00

Delgivningar

Till dagens sammanträde föreligger inga delgivningar.

Övriga rapporter

Här lämnas rapporter som inte hänförs till ärenden på dagens föredragningslista.

Övriga frågor
