
Thomas Vilander

Plats och tid för:

sammanträdet:

Stora sammanträdesrummet, kommunhuset tisdagen den 15 oktober 2024 kl. 13:00

Ärenden:

1. Val av protokolljusterare, tid och plats
2. Fastställande av dagordning
3. Pågående ärenden sid. 2
4. Delegationsbeslut sid. 3
5. Överförmyndarhandläggaren informerar sid. 4
6. Delårsrapport överförmyndarnämnden 2024-08-31 sid. 5
7. Delgivningar sid. 10
8. Övriga rapporter sid. 11
9. Övriga frågor sid. 12

Elisabeth Åberg (L)
Ordförande

Pågående ärenden

Överförmyndarnämnden får vid sammanträdet muntlig information om pågående ärenden.

Delegationsbeslut

Delegationsbeslut som är tagna inom utskottets verksamhet presenteras på sammanträdet.

Överförmyndarhandläggaren informerar

Överförmyndarhandläggaren ger utskottet aktuell information.

Delårsrapport överförmyndarnämnden 2024-08-31

I enlighet med Skinskattebergs kommuns styrmodell är en delårsrapport med syfte att följa upp verksamheten och ekonomin för Överförmyndarnämnden per den 31 augusti 2024. En tjänsteskrivelse i ärendet finns upprättad.

Handläggare: Sandra Ahlbin
Kanslienheten

Mottagare: Överförmyndarnämnden

Delårsrapport överförmyndarnämnden 2024-08-31

Bakgrund

I enlighet med Skinnskattebergs kommuns styrmodell är en delårsrapport upprättat med syfte att följa upp verksamheten och ekonomin för Överförmyndarnämnden per den 31 augusti 2024.

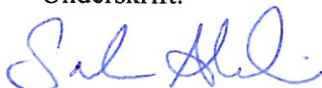
Bilaga

Verksamhetsberättelse per 2024-08-31

Förslag till beslut

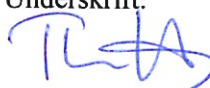
att godkänna delårsrapport 2024-08-31

Underskrift:



Sandra Ahlbin
Kanslichef

Underskrift:



Thomas Lindberg
Kommunchef

Sandra Ahlbin
Kanslichef

Sida 1 av 3
Datum: 2024-09-18

VERKSAMHETSBERÄTTELSE PER 2024-08-31

Överförmyndarnämnden

Ordförande: Elisabeth Åberg
Vice ordförande: Annette Sjöblad
Antal ledamöter: 3 ordinarie och 2 ersättare

Antal årsarbetare och tillsvidareanställda: 0,8

Ansvarsområde, verksamheter och grunduppdrag

Överförmyndarverksamhet är ett obligatoriskt kommunalt åliggande som innefattar myndighetsutövning. Överförmyndarverksamheten har till uppgift att förhindra att personer, som inte själva kan ta tillvara sin rätt, drabbas av rättsförluster. De ställföreträdarskap som står under verksamhetens tillsyn är förmyndarskap, godmanskap och förvalterskap. Genom tillsyn kontrolleras hur förmyndare, gode män och förvaltare sköter sitt uppdrag det vill säga fullgör sina skyldigheter och handlar på det sätt som är bäst för den enskilde huvudmannen.

Verksamhetens uppdrag innefattar bland annat att,

- Utredda behov av god man och förvaltare
- Företräda nämnden i förhandlingar i rätten samt yttra sig i de ärenden som rätten har att besluta om
- Granska redovisningar
- Besluta om tillstånd till en rad förvaltningsåtgärder som fastighetsförsäljningar och uttag från överförmyndarspärade konton.
- I de fall en huvudman har del i ett dödsbo, besluta om tillstånd till rättshandlingar som försäljning av fastighet, avtal om sammanlevnad i oskiftat bo, arvskiften och egendomens fördelning
- Lämplighetspröva och rekrytera gode män och förvaltare
- Utbilda gode män och förvaltare
- Förordna gode män och förvaltare
- Ompröva förvalterskap
- Serviceskyldighet, att lämna upplysningar, vägleda, ge råd och stöd i frågor som rör verksamhetens ansvarsområde

Måluppfyllelse

Övergripande mål A: En attraktiv kommun där alla individer lever ett gott liv med en hållbar välfärd och trygghet genom livet

Aktivitet

- *Ärenden inom överförmyndarverksamheten ska inte upphöra pga att ingen lämplig ställföreträdare hittats*

Målet är under delåret uppnått i sin helhet

- *Från att ärende inom överförmyndaren startats till att förslag finns på lämplig ställföreträdare inom 1 mån*

Målet är under delåret delvis uppnått. I de fall det inte har uppnåtts beror detta på att lämplighetsprövningar av nya gode män är beroende av tillhandahållet underlag från andra myndigheter, vilka har dröjt i leverans.

Händelser av väsentlig betydelse

En av verksamhetens huvudsakliga uppgifter är att utöva tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare. Tillsynen innebär bland annat att verksamheten granskar de redovisningar som ställföreträdarna lämnar in. När ett ärende startar lämnas en förteckning och när ett ärende upphör lämnas en sluträkning. Under ärendets gång lämnas, före den 1 mars varje år, en årsräkning. Under delåret är samtliga årsräkningar för år 2023 granskade, inga av dessa ålades anmärkning.

Verksamheten har under delåret fortsatt haft ett högt inflöde av nya ärenden gällande godmanskap. Andelen inkommande ärenden av komplex karaktär har under delåret fortsatt att vara högt, enligt den pågående nationella trend som noterats de senaste åren.

Trots svårigheter att rekrytera till de komplexa uppdragen har inget ärende under delåret fått upphöra för att ingen ställföreträdare hittats.

Överförmyndarverksamheten är skyldig att varje år särskilt ompröva samtliga förvaltarskap. Samtliga omprövningar är genomförda under delåret.

Ekonomi, helårsprognos och investeringar

Driftresultat	Nettokostnad 2023	Budget Jan 24 - Dec 24	Utfall år Jan 24 - Dec 24	Prognos 2024
Överförmynd.N. Tjänsteman	1 081 240	1 358 000	652 104	1 104 772
00400 Överförmyndarnämnd	70 493	100 000	61 856	95 190
50 Löner Arbetad Tid	69 129	99 000	49 047	82 047
64 -Förbr.Inv O Förbr.Mtr			12 587	12 587
65 Kontorsmtr och Trycksaker	733			
68 Tele-It-Kommunika. o Post	336	1 000	224	557
71 Representation	295			
70300 Överförmynderi	1 010 747	1 258 000	590 248	1 009 582
50 Löner Arbetad Tid	987 516	1 234 000	580 183	991 518
64 Förbr.Inv o Förbr.Mtr	16 706			
65 Kontorsmtr och Trycksaker		4 000		1 333
74 Övriga Främmande Tjänster	6 525	20 000	10 064	16 731

Överförmyndarens verksamhet uppbär majoriteten av årets sammantagna kostnader mellan januari och augusti. Detta beror på att arvoden, sociala avgifter och kostnadsersättningar gällande gode män och förvaltare i de flesta fall betalas ut en gång per år i samband med att deras inlämnade årsredovisning granskats. Det som kan tillkomma är enstaka fall där en särskild rättshandling inom ärendet kan motivera ett beslut om ersättning för särskild uppgift. Prognos för helår 2024 uppskattas till en positiv avvikelse om ca 250 000 kr. Den huvudsakliga förklaringen till avvikelsen är att många av huvudmännen utifrån egen inkomstnivå står för sina egna arvodeskostnader vilket till motsvarande del minskar kommunens kostnader för arvoden.

Delgivningar

Till dagens sammanträde föreligger inga delgivningar.

Övriga rapporter

Här lämnas rapporter som inte hänförs till ärenden på dagens föredragningslista.

Övriga frågor
