

Handläggare: Andreas Karlsson
Sektor Samhällsskydd och
Beredskap

Mottagare: Kommunfullmäktige

Reglemente för Krisledningsnämnden



Reglemente för krisledningsnämnden

Utöver vad som föreskrivs i Lag om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid (2006:544) samt kommunallagen (1991:900) gäller bestämmelserna i detta reglemente. Detta reglemente utgör styrdokument för kommunens organisation och befogenheter i fredstid.

Om regeringen beslutar om höjd beredskap för riket tillämpas inte detta reglemente. Under höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen för ledningen av den del av det civila försvaret som kommunen skall bedriva.

Krisledningsnämndens uppgifter

Ansvarsområde

1 § Krisledningsnämnden utgör kommunens högsta ledning vid extraordinära händelser, då ordinarie resurser är otillräckliga för att säkerställa kommunens funktion på lägsta acceptabla nivå.

Med extraordinära händelser avses en sådan händelse som avviker från det normala. Händelsen skall innebära en allvarlig störning eller övervägande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräva skyndsamma insatser av kommunen.

Ordföranden, eller vid ordförandens förhinder vice ordföranden, bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion. Vid förhinder för både ordföranden och vice ordföranden övergår denna rätt att sammankalla nämnden till övriga ledamöter i nämnden.

Uppgifter

2 § Ansvara för att det inför varje ny mandatperiod utarbetas en plan för hur kommunen skall hantera extraordinära händelser. Planen skall underställas kommunfullmäktige för godkännande.

3 § Beslut om extraordinär händelse föreligger, fattas av kommunstyrelsens ordförande.

4 § Besluta om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som krisledningsnämnden finner nödvändigt med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

Upphörande av krisledningsnämnd

5 § När förhållande medger ska Krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd. Kommunstyrelsen får, när Krisledningsnämndens verksamhet som är föranledd av en extraordinär händelse inte längre behövs, besluta att verksamheten ska upphöra. Om styrelsen fattar ett sådant beslut återgår de verksamhetsområden som Krisledningsnämnden övertagit till ordinarie nämnd. Beslut om att Krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra kan även fattas av Kommunfullmäktige.

Bistånd

6 § Krisledningsnämnden kan begära bistånd från andra kommuner och regioner, om den egna kommunens resurser bedöms som otillräckliga.

7 § Krisledningsnämnden kan besluta om bistånd till andra kommuner och regioner och besluta om att kommunen ska lämna ekonomiskt stöd till en enskild som drabbats av händelsen.

Sekretess

8 § Vid krisledningsnämndens eventuella utlämnande av information gäller den sekretess som skulle ha varit gällande i den ordinarie nämnden, i den utsträckning som är möjlig. Nämnden har stängda sammanträden. Ordföranden kan dock besluta om att ett sammanträde ska vara öppet.

Information om beslut

9 § Krisledningsnämndens beslut skall omedelbart tillställas berörd nämnd.

Redovisning

10 § Skriftlig redovisning av händelseförlopp, kostnader och utvärdering ska lämnas till kommunfullmäktige efter det att krisledningsnämnden varit sammankallad.

Reglering av kostnader

11 § Kommunfullmäktige beslutar om en nämnd ska kompenseras för oförutsedda kostnader som uppstått genom beslut av krisledningsnämnden.

Sammansättning

12 § Krisledningsnämnden består av 5 ordinarie ledamöter och 2 ersättare.

13 § Krisledningsnämnden utgörs av kommunstyrelsens ledningsutskott.

14 § Två ledamöter i krisledningsnämnden skall vara ordförande resp. vice ordförande.

Sammanställning och sammanträde

Sammanställning

15 § Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträden. Kallelsen ska vara skriftlig, om inte särskilda förhållanden föranleder annat, och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska tillställas varje ledamot och ersättare inom tid som nämnden bestämmer. Kallelse får ske elektroniskt om det är inte är olämpligt. Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. Krisledningsnämnden kan sammankallas muntligt om detta är påkallat av särskilda skäl och annan form av inkallning inte kan ske.

Sammanträden

16 § Krisledningsnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans i varje enskilt fall. Krisledningsnämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.

17 § Vid sammanträden får, i den mån nämnden för särskilt fall beslutar, tjänsteman vara närvarande med rätt att delta i överläggningar i ärenden som berör vederbörandes verksamhetsområde, s.k närvarorätt

Roller och ansvar

Ordföranden

18 § Det åligger ordföranden att:

1. Leda nämndens arbete och sammanträden.
2. Kalla till sammanträde
3. Kalla ersättare
4. Inför sammanträden se till att ärenden som ska behandlas är tillräcklig beredda.
5. Se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i nämnden.
6. Bevaka att nämndens beslut verkställs

Vice ordföranden

19 § Vice ordföranden ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

Ersättare för ordförande och vice ordföranden

20 § Om varken ordföranden eller annan i presidiet kan delta i sammanträde eller en del av ett sammanträde, får nämnden utse en annan ledamot som ersättare för dessa. Tills valet förrättas, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i nämnden längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem. Motsvarande gäller om ordföranden eller vice ordföranden inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid. Ersättaren ska fullgöra samtliga ordförandens/vice ordförandens uppgifter.

Förhinder och tjänstgöring

21 § En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta på sätt som nämnden beslutat.

Ledamöter/ersättares tjänstgöring

22 § Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde, ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Ersättarna ska tjänstgöra enligt den mellan dem bestämda ordningen. En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. En ersättare som avbryter tjänstgöringen på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe. En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen vid ett sammanträde på grund av något annat hinder än jäv får därefter under samma dag inte tjänstgöra vid sammanträdet. Även de ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna. Ersättare från parti som saknar ordinarie ledamot i nämnden har rätt att få sin mening antecknad i protokollet (särskilt yttrande). Sakinnehållet ska i huvudsak ha tillkännagivits under sammanträdet.

Justering av protokoll

23 § Protokoll justeras av ordföranden och en ledamot. Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart.