

Kommunfullmäktige

2025-06-02

Tarja Isomäki Undvik att på mötet använda parfym, starka dofter och att **äta citrusfrukter**

Plats och tid för

sammanträde: Sessionssalen, Kommunhuset, måndagen den 9 juni 2025 kl. 18.00
Innan sammanträdet ges tillfälle till Allmänhetens frågestund,
frågor lämnas till presidiet senast klockan 17:45 på tisdagen.
kommunstyrelsens ordförande delar ut miljöstipendiet för 2025

Ärenden:

1. Sammanträdets öppnande samt upprop
2. Val av protokolljusterare, tid och plats s. 2
3. Godkännande av dagordning s. 3
4. Revisionen – information s. 4
5. Försäljning av Skinnskatteberg Eriksbo 4:1 s. 5
6. Redovisning av ej färdigbehandlade motioner och medborgarförslag 1: a halvåret 2025 s.13
7. Policy för krav och inkasso*/bil s.17
8. Informationssäkerhetspolicy*/bil s.21
9. Näringslivsstrategi*/bil s.24
10. Interndebitering inför budget 2026*/bil s.28
11. Preliminära budgetramar 2026, flerårsplan 2027–2028 s.41
12. Medborgarförslag – Lotsen lokaler s.47
13. Medborgarförslag – Kolonilotter s.49
14. Medborgarförslag – Discgolf s.51
15. Svar på medborgarförslag – Talartid i kommunfullmäktige s.53
16. Anmälda motioner och medborgarförslag s.56
17. Delgivningar s.57
18. Interpellation om förlamningen i översynen av kommunens styrdokument s.62
19. Interpellationer och frågor s.64

Lennart Lidquist (L) //Ordförande

Val av protokolljusterare, tillika rösträknare, tid och plats.

Kommunfullmäktige ska utse val av protokolljusterare, tillika rösträknare samt tid och plats för protokolljustering.

Godkännande av dagordning

Kommunfullmäktige godkänner dagordningen, eventuella ändringar noteras på denna punkt.

Revisionen - information

Kommunfullmäktige får på sammanträdet information från Revisionen.

Försäljning av Skinnskatteberg-Eriksbo 4:1

Kommunen har driftskostnader som överstiger hyresintäkterna på SKINNSKATTEBERGS-ERIKSBO 4: 1. 2024 gav fastigheten ett resultat på -650 000 kr. Uppvärmnings- och energikostnaderna är höga och hyresnivåerna understiger de faktiska kostnaderna för lokalerna. Bokfört värde per den sista mars 2025 var 611 711 kr. Förvaltningen förordar en försäljning till PROFESSIONAL SALES GROUP SWEDEN AB då det innebär en minskad förlust för kommunen, en ny restaurang, fortsatta möjligheter för bowlingklubben att bedriva sin verksamhet samt sannolikt en bowlinghall som är öppen för allmänheten. En tjänsteskrivelse i ärendet finns upprättad.

Tidigare behandling

Tekniska utskottet beslutade 2023-12-15 §82 föreslå kommunstyrelsen:

att förvaltningen får i uppdrag att via mäklare göra en värdering av fastigheten.

att förvaltningen får i uppdrag att stycka av fastigheten 4:1 från LAS- byggnaden.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-01-16 § 10:

att förvaltningen får i uppdrag att via mäklare göra en värdering av fastigheten.

Tekniska utskottet beslutade 2024-05-24 § 54 föreslå kommunstyrelsen:

att förvaltningen får i uppdrag att inleda en försäljning av fastigheten

Kommunstyrelsen beslutade 2024-06-18 § 148 att förvaltningen får i uppdrag att inleda en försäljning av fastigheten.

Tekniska utskottet beslutade 2025-05 23 § 83 föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

att SKINNSKATTEBERGS-ERIKSBO 4: 1 säljs till PROFESSIONAL SALES GROUP SWEDEN AB (559185–3964) för 1 020 000 kr.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-05-27 föreslå kommunfullmäktige

att SKINNSKATTEBERGS-ERIKSBO 4: 1 säljs till PROFESSIONAL SALES GROUP SWEDEN AB (559185–3964) för 1 020 000 kr.

§ 130

KS 2023-747-253

Försäljning av Skinnskatteberg-Eriksbo 4:1

Kommunen har driftskostnader som överstiger hyresintäkterna på SKINNSKATTEBERGS-ERIKSBO 4: 1. 2024 gav fastigheten ett resultat på -650 000 kr. Uppvärmnings- och energikostnaderna är höga och hyresnivåerna understiger de faktiska kostnaderna för lokalerna. Bokfört värde per den sista mars 2025 var 611 711 kr. Förvaltningen förordar en försäljning till PROFESSIONAL SALES GROUP SWEDEN AB då det innebär en minskad förlust för kommunen, en ny restaurang, fortsatta möjligheter för bowlingklubben att bedriva sin verksamhet samt sannolikt en bowlinghall som är öppen för allmänheten. En tjänsteskrivelse i ärendet finns upprättad.

Tidigare behandling

Tekniska utskottet beslutade 2023-12-15 §82 föreslå kommunstyrelsen:
att förvaltningen får i uppdrag att via mäklare göra en värdering av fastigheten.
att förvaltningen får i uppdrag att stycka av fastigheten 4:1 från LAS- byggnaden.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-01-16 § 10:
att förvaltningen får i uppdrag att via mäklare göra en värdering av fastigheten.

Tekniska utskottet beslutade 2024-05-24 § 54 föreslå kommunstyrelsen:
att förvaltningen får i uppdrag att inleda en försäljning av fastigheten

Kommunstyrelsen beslutade 2024-06-18 § 148 att förvaltningen får i uppdrag att inleda en försäljning av fastigheten.

Tekniska utskottet beslutade 2025-05 23 § 83 föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige
att SKINNSKATTEBERGS-ERIKSBO 4: 1 säljs till PROFESSIONAL SALES GROUP SWEDEN AB (559185–3964) för 1 020 000 kr.

I ärendet yttrar sig Jonny Emtin (SD), Bo Öberg (M), Arne Hjorth (S) och Johan Mattsson (S).

Bo Öberg (M), Arne Hjorth (S) och Elisabeth Åberg (L) yrkar bifall till tekniska utskottets förslag.

Johan Mattsson (V) yrkar att ärendet återremitteras.

Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut och finner frågan med ja besvarad.

Ordföranden ställer frågan om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska avgöras idag.

Reservation från Johan Mattsson (V).

Justerandes sign. 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

§ 130 forts.

KS 2023-747-253

Kommunstyrelsen beslutar

att SKINNSKATTEBERGS-ERIKSBO 4: 1 säljs till PROFESSIONAL SALES GROUP SWEDEN AB (559185-3964) för 1 020 000 kr.

Justerandes sign. 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

Handläggare: Christopher Åberg
Sektor Teknik och service

Mottagare: Kommunfullmäktige

Försäljning av SKINNSKATTEBERGS-ERIKSBO 4:1

Bakgrund

Kommunen har driftskostnader som överstiger hyresintäkterna på SKINNSKATTEBERGS-ERIKSBO 4:1. 2024 gav fastigheten ett resultat på -650 000 kr. Uppvärmnings- och energikostnaderna är höga och hyresnivåerna understiger de faktiska kostnaderna för lokalerna. Bokfört värde per den sista mars 2025 var 611 711 kr.

LAS-hallen används i dag av fastighetsavdelningen och räddningstjänsten, övriga uthyrda ytor hyrs av privatpersoner och företag. Bowlinghallen har inte varit uthyrd i sin helhet de senaste åren, utan bowlingklubben har ett nyttjanderättsavtal för att kunna bedriva verksamhet. De har med detta haft hand om drift och skötsel av bowlingutrustningen, vilket gjort att den är i fortsatt bra skick.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-06-18 § 148 att förvaltningen får i uppdrag att inleda en försäljning av fastigheten.

Ärende

Ett flertal intressenter har varit i kontakt med förvaltningen och fått ta del av uppgifter samt varit på visning av fastigheten. En budgivning har genomförts där PROFESSIONAL SALES GROUP SWEDEN AB (559185-3964) lämnat det högsta budet på 1 020 000 kr. Köparen har en hyresgäst färdig till bowlinghallen för drift av restaurang. Det finns en önskan att bowlingverksamheten ska kunna drivas vidare och köparen har haft dialog med bowlingklubben. Ambitionen är att bowlinghallen återigen ska öppna för allmänheten. Förvaltningen ser över alternativ till LAS-hallen då motsvarande utrymme behövs. Möjlighet till korttidshyra av LAS-hallen finns om inget färdigt alternativ är på plats vid ägarbytet av fastigheten.

Förvaltningen förordar en försäljning till PROFESSIONAL SALES GROUP SWEDEN AB då det innebär en minskad förlust för kommunen, en ny restaurang, fortsatta möjligheter för bowlingklubben att bedriva sin verksamhet samt sannolikt en bowlinghall som är öppen för allmänheten.

Förslag till beslut

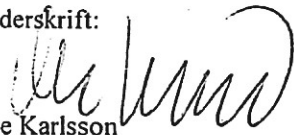
Tekniska utskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige

att SKINNSKATTEBERGS-ERIKSBO 4:1 säljs till PROFESSIONAL SALES GROUP SWEDEN AB (559185-3964) för 1 020 000 kr.

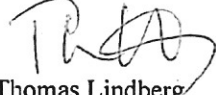
Bilagor

- Bilaga 1: Presentation och avsiktsförklaring Eriksbo 4:1
- Bilaga 2: Budhistorik

Underskrift:


Olle Karlsson
Sektorchef Teknik och service

Underskrift:


Thomas Lindberg
Kommunchef

Presentation och avsiktsförklaring Eriksbo 4:1

Hej,

Här kommer nedan en presentation av oss som köpare och en beskrivning av hur vi ser på en ev affär och vårt bud.

Vi har en stabil plan och en samarbetspartner som vill driva Bowling med restaurang.

Presentation

Vi bakom bolaget PSG AB är PA Wiklund och Cecilia Lillbacka. Idag bor vi i Gisslarbo, Köpings kommun men då vi båda har anknytning till Skinnskattebergs kommun har vi en plan att flytta med vår familj till kommunen. Cecilia är sedan länge bi-odlerska på heltid, också jag är inblandad i den delen även om jag större delen av mitt yrkesliv jobbat med teknik och marknad.

Vi äger sedan 2023 Vätterskoga 1 som är en lantbruksfastighet på ca 14 hektar där vi ev kommer att bygga nytt bostadshus till oss. Förutom Vätterskoga har vi även förvärvat Eriksbo 4:2 som tidigare var en del av Eriksbo 4:1 (Lurbo/LAS). Vår tanke är att återföra de till en och samma fastighet igen och genom att samköra funktioner få ned delar av de totala driftskostnaderna. På grund av märkligt gjord avstyckning så ser vi att det vid ett annat än kommunens ägande skulle kunna öppna för en del frågor då det finns frågetecken kring gränsdragningar/servitut mellan fastigheterna som smidigt skulle lösas vid en återsammanslagning av Eriksbo 4:1 och 4:2.

Redan klart på vår intilliggande fastighet finns idag Biltvätt, Bilverkstad, Läderverkstad, Uthyrning av industrilokaler, rum / lägenheter. Alltsammans passar väldigt väl ihop och kompletterar Skinnskattebergs centrum bra. Vi ser att vi kan tillföra kvalitet och positivitet.

Avsiktsförklaring

Vår plan är att tillsammans med bowlingklubben i Skinnskatteberg säkerställa fortsatta möjligheter till både motions och seriespel men också i samarbete med en entreprenör som

handhar servering och svarar för att öppna upp Bowlingen för allmänheten, folket, så att det kan bli en samlingspunkt för alla åldrar i Skinskatteberg.

Vi har alltså sedan en tid en klar entreprenör för att driva servering av dryck och mat samt uthyrning av bowlingtider där även barnens behov tas tillvara med planer på att kunna ha barnkalas med bowling eller andra aktiviteter innanför dörrarna. Kort sagt så är planen att det skall finnas aktiviteter och intressepunkter för de flesta åldrar. Resterande lokaler på fastigheten skall delvis hyras ut men vi har även själva ett lokalbehov att fylla.

Vårt bud på Eriksbo 4:1 är 550,000kr med möjlighet till förhandling. (Bud på 1 020 000 kr har inkommit och är gällande.)¹

För att räta ut eventuella frågetecken och för att slippa uppleva att nya skapas så erbjuder jag mig att medverka på ev kommande möten i ärendet för att där kunna svara på uppkomna frågor.

Vänliga hälsningar // PA Wiklund Cecilia Lillbacka

¹ Förvaltningens kommentar inom parentes

Budhistorik

×

Bud	Datum	Budgivare
1 020 000 kr	28/4 16:42	1
1 000 000 kr	28/4 16:30	2
970 000 kr	28/4 16:19	1
950 000 kr	28/4 16:12	2
920 000 kr	28/4 15:50	1
900 000 kr	28/4 15:47	2
870 000 kr	28/4 15:36	1
850 000 kr	28/4 15:34	2
820 000 kr	28/4 15:30	1
800 000 kr	28/4 15:28	2
750 000 kr	28/4 15:15	1
570 000 kr	28/4 15:09	2
550 000 kr	28/4 13:08	1
520 000 kr	23/4 10:06	2
500 000 kr	16/4 14:14	1

KS 2025-336-101

Redovisning av ej färdigbehandlade motioner och medborgarförslag första halvåret 2025

Enligt Arbetsordning för kommunfullmäktige, § 17 och § 18, ska kommunstyrelsen årligen vid fullmäktiges ordinarie novembersammanträde redovisa de motioner och medborgarförslag som då inte är färdigberedda. Enligt 5 kapitlet, 35 § i Kommunallagen. **Vi kommer nu att redovisa dessa även vid halvårsskiftet.** En tjänsteskrivelse i ärendet finns upprättad.

Tidigare behandling i ärendet

Ledningsutskottet beslutade 2025-04-16 § 52 föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige

att lägga redovisningen till handlingarna.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-05-27 § 132 att föreslå kommunfullmäktige

att lägga redovisningen till handlingarna.

§ 132

KS 2025-336-101

Redovisning av ej färdigbehandlade motioner och medborgarförslag första halvåret 2025

Enligt Arbetsordning för kommunfullmäktige, § 17 och § 18, ska kommunstyrelsen årligen vid fullmäktiges ordinarie novembersammanträde redovisa de motioner och medborgarförslag som då inte är färdigberedda. Enligt 5 kapitlet, 35 § i Kommunallagen. **Vi kommer nu att redovisa dessa även vid halvårsskiftet.** En tjänsteskrivelse i ärendet finns upprättad.

Tidigare behandling i ärendet

Ledningsutskottet beslutade 2025-04-16 § 52 föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att lägga redovisningen till handlingarna.

I ärendet yttrar sig Jonny Emtin (SD) och Arne Hjorth (S).

Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut och finner frågan med ja besvarad.

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige

att lägga redovisningen till handlingarna.

Justerandes sign. 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

Handläggare: Tarja Isomäki
Kanslienheten

Mottagare: Kommunfullmäktige

Redovisning av ej färdigbehandlade motioner och medborgarförslag första halvåret 2025

Bakgrund

Enligt Arbetsordning för kommunfullmäktige, § 17 och § 18, ska kommunstyrelsen årligen vid fullmäktiges ordinarie novembersammanträde redovisa de motioner och medborgarförslag som då inte är färdigberedda. Enligt 5 kapitlet, 35 § i Kommunallagen. Vi kommer nu att redovisa dessa även vid halvårsskiftet.

Ärende

Medborgarförslag

Dnr 2023-913-101

Barn och ungas möjlighet att idrotta i Skinnskattebergs kommun. Beräknas klar i juni.

Dnr 2024-38-101

Feriearbete för ungdomar som omfattas av LSS SN, Beräknas klar i augusti.

Dnr 2024-967-101

Talartid i debatter.

Planerad att vara klar till kommunstyrelsen den 17 juni

Status på de motioner som redovisas i ärendet:

Dnr KS 2024-210-101

Motion om bildande av kommunalt fastighetsbolag i Skinnskattebergs kommun.

Den kommer som ärende till tekniska utskottet den 23 maj 2025.

Dnr KS 2023-212-101

Motion om åtgärder mot välfärdsbrott.

Den kommer som ärende till socialnämnden den 18 mars 2025, därefter vidare arbete.

Dnr KS 2024-211-101

Motion om uppstart av ett lärcentrum i Skinnskattebergs kommun.

Planen är att ha svaret klart i juni. Bakgrunden är att det pågår ett arbete med att göra förändringar i socialförvaltningen som beräknas vara klart 1 april. Vi behöver ha med oss lärdomar från det arbetet när motionen ska besvaras. I dialog med socialchef och kommunchef har vi landat i att det vore klokt om även socialchefen är med och besvarar motionen.

Dnr 2024-285-101
Motion om Multifråga XL. Beräknas klar i augusti.

Förslag till beslut

att lägga redovisningen till handlingarna.

Underskrift:

Anna Charlier

Tf k kanslichef

Thomas Lindberg

Kommunchef

Policy Påminnelse och inkasso

Fakturerings- och kravreglemente är antagen i Kommunfullmäktige, 2018-11-12

Arbetet med påminnelser och inkasso utförs av ekonomikontoret. För att effektivisera och optimera denna del behöver nuvarande reglemente revideras. En del är att använda moderna systemlösningar och kunna avropa på ramavtal via ADDA AB. Förslag till beslut innebär också att styrdokumentets status ändras till en policy som kan konkretiseras i en riktlinje. För revidering föreslås kommunstyrelsen äga detta dokument då det stämmer bra överens med uppdraget som ansvarig för kommunens ekonomi. En tjänsteskrivelse i ärendet finns upprättad.

Tidigare behandling i ärendet

Ledningsutskottet beslutade 2025-04-16 § 59 att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige

att reglementet för fakturerings- kravreglemente upphör och ersätts av policy för påminnelse och inkasso.

att uppdra till kommunstyrelsen att ansvara för revidering av policy för påminnelse och inkasso.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-05-27 § 137 att föreslå kommunfullmäktige

att reglementet för fakturerings- kravreglemente upphör och ersätts av policy för påminnelse och inkasso.

att uppdra till kommunstyrelsen att ansvara för revidering av policy för påminnelse och inkasso.

§ 137

KS 2025-245-103

Policy Påminnelse och inkasso

Fakturerings- och kravreglemente är antagen i Kommunfullmäktige, 2018-11-12
Arbetet med påminnelser och inkasso utförs av ekonomikontoret. För att effektivisera och optimera denna del behöver nuvarande reglemente revideras. En del är att använda moderna systemlösningar och kunna avropa på ramavtal via ADDA AB. Förslag till beslut innebär också att styrdokumentets status ändras till en policy som kan konkretiseras i en riktlinje. För revidering föreslås kommunstyrelsen äga detta dokument då det stämmer bra överens med uppdraget som ansvarig för kommunens ekonomi. En tjänsteskrivelse i ärendet finns upprättad.

Tidigare behandling i ärendet

Ledningsutskottet beslutade 2025-04-16 § 59 att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige

att reglementet för fakturerings- kravreglemente upphör och ersätts av policy för påminnelse och inkasso.

att uppdra till kommunstyrelsen att ansvara för revidering av policy för påminnelse och inkasso.

Ekonomichefen föredrar ärendet.

I ärendet yttrar sig Jonny Emtin (SD), Mikael Nilsson (S), Arne Hjorth (S) och Fredrik Wigerskog (S).

Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut och finner frågan med ja besvarad.

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige

att reglementet för fakturerings- kravreglemente upphör och ersätts av policy för påminnelse och inkasso.

att uppdra till kommunstyrelsen att ansvara för revidering av policy för påminnelse och inkasso.

Justerandes sign. 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

Handläggare: Jessica Andersson
Ekonomikontoret

Mottagare: Kommunfullmäktige

Policy Påminnelse och inkasso

Bakgrund

I styrmodellen för Skinskattebergs kommun som är antagen i Kommunfullmäktige 2020-11-16 §120 diariernr KS 2019-948-101 beskrivs de olika styrdokument; reglemente, policy och plan. Dessa beslutas av förvaltning, Kommunfullmäktige eller nämnd. Kommunfullmäktige har gett kommunstyrelsen i uppdrag att leda, samordna och utveckla nämndernas verksamhet. Kommunstyrelsen leder och samordnar allt arbete i kommunen och är också ansvarig för kommunens ekonomi.

Fakturerings- och kravreglemente är antagen i Kommunfullmäktige, KF 2018-11-12 §72 diariernr 2018-0722-101.

Vidare finns i delegationsordning under ekonomiärenden olika delar som är delegerade exempelvis till KSLU (Kommunstyrelsens ledningsutskott), sektorchef och ekonomichef.

I nuvarande reglemente för fakturering och krav framgår inte hur länge dokumentet gäller eller när och hur revidering ska ske.

Ärende

Arbetet med påminnelser och inkasso utförs av ekonomikontoret. För att effektivisera och optimera denna del behöver nuvarande reglemente revideras. En del är att använda moderna systemlösningar och kunna avropa på ramavtal via ADDA AB (ett företag inom SKR som erbjuder tjänster och produkter, till exempel ramavtal där Skinskatteberg är avropsberättigad).

Förslag till beslut innebär också att styrdokumentet status ändras till en policy som kan konkretiseras i en riktlinje. För revidering föreslås Kommunstyrelsen äga detta dokument då det stämmer bra överens med uppdraget som ansvarig för kommunens ekonomi.

Definitionen av en policy i styrmodellen är att den anger vilka värderingar och grunder som ska styra arbetet inom ett visst avgränsat område. En policy innebär principer, politik eller inriktning. En policy bör vara kortfattad och kan konkretiseras i en riktlinje eller plan.

Lagstiftning inom området är omfattande och för Skinskattebergs kommun omfattas flera delområden inom påminnelser och inkasso. Kommunal verksamhet, fastighet och bostad samt VA (vatten och avlopp). Dessa bedrivs samtliga i egen kommunal regi och behöver differentieras för att kunna hanteras smidigt och effektivt.

Förslag till beslut

att reglementet för fakturerings- och kravreglemente upphör och ersätts av policy för påminnelse och inkasso

att uppdra till Kommunstyrelsen att ansvara för revideringar av policy för påminnelse och inkasso

Bilagor

Bilaga 1 Fakturerings- och kravreglemente

Bilaga 2 Policy påminnelse och inkasso

Bilaga 3 Styrmodell Skinskattebergs kommun

Bilaga 4 Delegationsordning under ekonomiärenden

Underskrift:

Jessica Andersson
Ekonomichef

Underskrift:

Thomas Lindberg
Kommunchef

KS 2024-812-101

Informationssäkerhetspolicy

Förvaltningen har tagit fram förslag till policy för informationssäkerhetsarbetet i Skinnskattebergs kommun. Genom att etablera en informationssäkerhetspolicy kan verksamheten säkerställa en hög nivå av informationssäkerhet. Med informationssäkerhet avses skydd av informationstillgångar i syfte att upprätthålla nödvändig nivå på sekretess (att information skyddas för obehörig insyn), riktighet (att information är tillförlitlig, korrekt och fullständig) och tillgänglighet (att information är nåbar vid rätt tillfälle).

Tidigare behandling i ärendet

Ledningsutskottet beslutade 2025-04-16 § 60 föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige

att anta förslag till informationssäkerhetspolicy.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-05-27 § 138 föreslå kommunfullmäktige

att anta Informationssäkerhetspolicy.

§ 138

KS 2024-812-101

Informationssäkerhetspolicy

Förvaltningen har tagit fram förslag till policy för informationssäkerhetsarbetet i Skinnskattebergs kommun. Genom att etablera en informationssäkerhetspolicy kan verksamheten säkerställa en hög nivå av informationssäkerhet. Med informationssäkerhet avses skydd av informationstillgångar i syfte att upprätthålla nödvändig nivå på sekretess (att information skyddas för obehörig insyn), riktighet (att information är tillförlitlig, korrekt och fullständig) och tillgänglighet (att information är nåbar vid rätt tillfälle).

Tidigare behandling i ärendet

Ledningsutskottet beslutade 2025-04-16 § 60 föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta förslag till informationssäkerhetspolicy.

I ärendet yttrar sig Jonny Emtin (SD) och Lena Lovén Rolén (S).

Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut och finner frågan med ja besvarad.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att anta Informationssäkerhetspolicy.

Justerandes sign. 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

Handläggare:

IT-Chef Stefan Ryman

Mottagare: Kommunfullmäktige

Informationssäkerhetspolicy

Bakgrund

Kommunens alla verksamheter är beroende av att information är tillgänglig för rätt person vid rätt tidpunkt samt att den är korrekt och riktig, samt utgör ett bra verksamhetsstöd. Det finns många hot mot våra informationstillgångar. För att säkerställa att informationen är skyddad finns det särskilda informationssäkerhetskrav som behöver uppfyllas.

Med informationssäkerhet avses skydd av informationstillgångar i syfte att upprätthålla nödvändig nivå på sekretess (att information skyddas för obehörig insyn), riktighet (att information är tillförlitlig, korrekt och fullständig) och tillgänglighet (att information är nåbar vid rätt tillfälle).

Skinnskattebergs kommun har startat upp informationssäkerhetsarbetet. Ur ett informationssäkerhetsperspektiv är det tydligt att en organisation behövs, i och med detta så har det också skapats en policy för arbetet.

Ärende

Förvaltningen har tagit fram förslag till policy för informationssäkerhetsarbetet i Skinnskattebergs kommun. Genom att etablera en informationssäkerhetspolicy kan verksamheten säkerställa en hög nivå av informationssäkerhet. Det rekommenderas därför att förslaget godkänns och implementeras så snart som möjligt.

Förslag till beslut

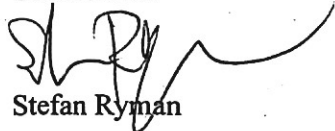
Ledningsutskottet föreslår KS att föreslå fullmäktige

att anta förslag till informationssäkerhetspolicy.

Bilaga

Skinnskattebergs kommuns förslag till informationssäkerhetspolicy

Underskrift:



Stefan Ryman

It-Chef

Underskrift:



Thomas Lindberg

Kommunchef

KS 2023-960-140

Näringslivsstrategi

Ett initiativ har inkommit om att en näringslivstrategi behöver aktualiseras. Den tidigare gällde till och med 2020. Förvaltningen fick i uppdrag att uppdatera Näringslivsstrategin. En tjänsteskrivelse i ärendet finns upprättad

Tidigare behandling i ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2023-12-12 § 279

att överlämna ärendet till ledningsutskottet för beredning.

Ledningsutskottet beslutade 2024-01-24 § 13

att ge förvaltningen i uppdrag att aktualisera och uppdatera näringslivsstrategin.

Ledningsutskottet beslutade 2025-04-16 § 61 att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige

att anta Näringslivsstrategin.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-05-27 § 139 föreslå kommunfullmäktige

att anta Näringslivsstrategin.

§ 139

KS 2023-960-140

Initiativ - Näringslivsstrategi

Ett initiativ har inkommit om att en näringslivstrategi behöver aktualiseras. Den tidigare gällde till och med 2020. Kommunstyrelsen har att ta ställning till initiativet. En tjänsteskrivelse i ärendet finns upprättad

Tidigare behandling i ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2023-12-12 § 279

att överlämna ärendet till ledningsutskottet för beredning.

Ledningsutskottet beslutade 2024-01-24 § 13

att ge förvaltningen i uppdrag att aktualisera och uppdatera näringslivsstrategin.

Ledningsutskottet beslutade 2025-04-16 § 61 att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige

att anta Näringslivsstrategin.

I ärendet yttrar sig Jonny Emtin (SD), Arne Hjorth (S) och Fredrik Wigterskog (S).

Kommunchefen yttrar sig.

Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut och finner frågan med ja besvarad.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att anta Näringslivsstrategin.

Justerandes sign. 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

Missiv – Remiss av Näringslivsstrategiskt program

Skinskattebergs kommun har genom näringslivschef tagit fram en remissversion av en ny *Näringslivsstrategi*. Vi önskar nu bred förankring och synpunkter från näringslivet inför fortsatt arbete.

Syftet med ett näringslivsstrategiskt program är att ange de viktigaste strategiska utvecklingsområdena för hur Skinskattebergs kommun ska möjliggöra hållbar tillväxt. Strategin ska vara vägledande för förtroendevalda och tjänstepersoner i prioriteringar och beslut. Utgångspunkten är att Skinskattebergs kommun ska vara en möjliggörare för hållbar tillväxt där företag och medborgare har förutsättningar att växa och utvecklas.

Remisstid

Remisstiden är den 23 mars till och med den 7 april 2025. Synpunkter skickas till näringslivschef Robert Brinck på 0222 - 51 56 50 robert.brinck@skinskatteberg.se.

Eventuella frågor kan ställas via ovanstående mejl eller via telefon 0222 - 51 56 50.

Bakgrund

Näringslivsstrategin baseras på fem övergripande strategiska fokusområden. Varje område har en huvudstrategi och insatser. Förslag som presenteras i denna remissversion har sammanställts från det som framkommit i dialog med er företagare; bland annat vid företagsbesök samt genom workshop.

Det operativa genomförandet av programmet, med åtgärder, kommer att beskrivas i separat handlingsplan då programmet är beslutat.

Varmt välkommen med dina synpunkter!

Vänliga hälsningar,

Robert Brinck
Näringslivschef

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	Postgiro	Bankgiro
Box 101	Kyrkvägen 7	0222-51 55 00	0222-100 95	1 47 30-6	813-2227
739 22 SKINNSKATTEBERG					

Handläggare: Robert Brinck
Kommunledning

Mottagare: Kommunstyrelsen

Svar på initiativ - Näringslivsstrategi

Bakgrund

Ett initiativ har inkommit om att en näringslivsstrategi behöver aktualiseras. Den tidigare gällde till och med 2020. Kommunstyrelsen har att ta ställning till initiativet.

Ärende

Syftet med ett näringslivsstrategiskt program är att ange de viktigaste strategiska utvecklingsområdena för hur Skinnskattebergs kommun ska möjliggöra hållbar tillväxt. Strategin ska vara vägledande för förtroendevalda och tjänstepersoner i prioriteringar och beslut.

Utgångspunkten är att Skinnskattebergs kommun ska vara en möjliggörare för hållbar tillväxt där företag och medborgare har förutsättningar att växa och utvecklas.

Näringslivsstrategin baseras på fem övergripande strategiska fokusområden. Varje område har en huvudstrategi och insatser. Förslag som presenteras i denna strategi har sammanställts från det som framkommit i dialog, bland annat vid företagsbesök samt genom workshop med politiker, tjänstepersoner och företag i kommunen.

Strategin har skickats ut som remissversion till företagen i kommunen där remisstiden var mellan den 23 mars och 7 april 2025, för eventuella synpunkter.

Förslag till beslut

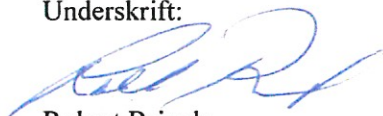
att bifalla initiativet

Bilagor

Bilaga1-Näringslivsstrategi 2025-2030

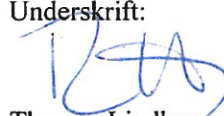
Bilaga2-Missiv remissbrev företagare.

Underskrift:



Robert Brinck
näringslivschef

Underskrift:



Thomas Lindberg
kommunchef

Interndebitering inför budget 2026

Teknik och service har tagit fram ekonomiska underlag enligt kostnadsbaserad prissättning.
Teknik och service tillhandahåller varor och tjänster till övriga verksamheter inom kommunen.

Tidigare behandling i ärendet

Tekniska utskottet beslutade 2025-04-22 § 46 föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige

att godkänna internprissättning enligt bilagorna.

att förvaltningen får i uppdrag att göra erforderliga förändringar i enlighet med självkostnadsprincipen.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-05-27 § 142 att föreslå kommunfullmäktige

att 50 % av prislistan ska gå ut till förvaltningen.

att omräkna prislistan och bilägga den till protokollet.

§ 142

KS 2025-370-101

Interndebitering inför budget 2026

Teknik och service har tagit fram ekonomiska underlag enligt kostnadsbaserad prissättning. Teknik och service tillhandahåller varor och tjänster till övriga verksamheter inom kommunen.

Tidigare behandling i ärendet

Tekniska utskottet beslutade 2025-04-22 § 46 föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige

att godkänna internprissättning enligt bilagorna.

att förvaltningen får i uppdrag att göra erforderliga förändringar i enlighet med självkostnadsprincipen.

Ekonomichefen föredrar ärendet.

I ärendet yttrar sig Jonny Emtin (SD), Arne Hjorth (S), Lena Lovén Rolén (S), Fredrik Wigerskog (S), och Bo Öberg (M).

Bo Öberg (M) yrkar att 50 % av prislistan ska gå ut till förvaltningen.

Arne Hjorth (S) yrkar att återremitteras för omarbetning av prislistorna. I det fall ärendet ska avgöras idag, yrkas på bifall till tekniska utskottets förslag.

Kommunchefen yttrar sig.

Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut och finner frågan med ja besvarad.

Ordföranden ställer frågan om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden ställer proposition på Arne Hjorths (S) yrkande mot Bo Öbergs (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Bo Öbergs (M) yrkande att 50 % av prislistan ska gå ut till förvaltningen.

Votering begärs och genomförs genom handuppräckning.

De som röstar på Arne Hjorths (S) yrkande är Fredrik Wigerskog (S), Arne Hjorth (S), Pentti Lahtinen (S), Mikael Nilsson (S) och Johan Mattsson (V).

De som röstar på Bo Öbergs (M) yrkande är Bo Öberg (M), Annette Sjöblad (SD), Elisabeth Åberg (L), Eric Zillén (L), Therese Emtin (SD) och Jonny Emtin (SD).

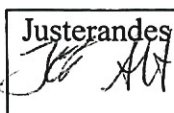
Utfallet blir 5 personer röstar på Arne Hjorths (S) yrkande och 6 personer på Bo Öbergs (M) yrkande.

Justerandes sign. 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

§ 142 forts.

KS 2025-370-101

Kommunstyrelsen beslutar *att föreslå kommunfullmäktige*
att 50 % av prislistan ska gå ut till förvaltningen.
att omräkna prislistan och bilägga den till protokollet.

Justerandes sign. 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

Handläggare: Christian Eriksson
Sektor Teknik och service

Mottagare: Kommunfullmäktige

Interndebitering inför budget 2026

Bakgrund

Teknik och service har tagit fram ekonomiska underlag enligt kostnadsbaserad prissättning. Teknik och service tillhandahåller varor och tjänster till övriga verksamheter inom kommunen. Det kan vara städtjänster, måltider inom skola och äldreomsorg och hyra av förvaltnings fastigheter. Internprissättning skall ses över inför varje nytt budgetår och justeras utifrån det ekonomiska läget som råder och kostnadsökningar kopplat till de som använder dessa varor och tjänster.

Ärende

Inför budgetår 2026 har en uppräknings skett av varor och tjänster som Teknik och service tillhandahåller. Framräkningen är gjord så att kostnadstäckning möjliggörs för förvaltningen och enligt principen att kostnaden skall tas där kostnaden uppstår.

Förslag till beslut

Tekniska utskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige
att godkänna internprissättning enligt bilagorna.

Bilagor

Fördelning Kost 2026
GS Intäktsammanställning 2026
GS Lekparker o Ute gym 2026
GS Tjänstebeställningar 2026
GS Vaktmästeri 2026
GS Verksamhetsavfall 2026
Internhyror 2026
Kostnadsfördelning lokalvård och förskolekök 2026
Mat- och Postbil 2026

Underskrift:

Olle Karlsson
Sektorchef Teknik och service

Underskrift:

Thomas Lindberg
Kommunchef

Interneta intäkter	Kunder	Kostnadskontering	Beräknade enheter, volymer etc	Preliminär Budget			Föreslagen	
				2026	Budget 2025	Budget 2025	Budget 2024	Budget 2024
Ti taxa:			425,00	425,00	400	423,81	400	400
Vägar och allmänna platser	Teknik o service	1212-6135-311-135-12	1 040	-442 000	-416 000	-716 154	-1 800 000	-1 800 000
Offentlig Renhållning	Teknik o service	1212-6135-312-232-12	355	-150 875	-142 000	0	-142 000	-142 000
Parker o Lekplatser	Flera Flera se spec		845	-359 125	-338 000	-358 119	-338 000	-338 000
Avfallshantering mot verksamheter	Flera Flera se spec		187,2	-79 560	-74 880	-79 337	-74 880	-74 880
Avfallshantering mot verksamheter	flera Flera se spec			-332 592	-398 751	-332 592	-398 751	-398 751
Bostadanpassning	Vård o omsorg	7000-6135-287-142-12	0	0	-41 600	0	-41 600	-41 600
Övriga verksamhetsarbeten	Flera Flera se spec		260	-110 500	-104 000	-110 191	-104 000	-104 000
Billunderhåll Poolbiarna	Teknik o service	1210-6135-080-202-12	72	-30 600	-28 800	-30 514	-28 800	-28 800
Adventsutmyckning	Teknik o service	1212-6135-311-372-12	80	-34 000	-32 000	-33 905	-32 000	-32 000
Fastighetsskötsel justeringspost	Teknik o service	1213-6135-081-135-12		0	0	0	0	0
Fastighetsskötsel	Teknik o service	1213-6135-081-135-12	10 832	-6 181 668	-6 064 132	-6 064 132	-6 692 814	-6 692 814
Vaktmästeri	Teknik o service	1213-6135-081-141-12	3 952	-2 255 350	-2 212 468	-2 212 468	0	0
Fastighetsskötsel	Teknik o service	1213-6135-111-135-12	500	-285 343	-279 917	-279 917	-211 000	-211 000
Fastighetsskötsel	Teknik o service	1213-6135-113-135-12	282	-160 933	-157 873	-157 873	-118 300	-118 300
Fastighetsskötsel	Teknik o service	1213-6135-271-135-12	4 160	-2 374 053	-2 328 913	-2 328 913	-1 669 086	-1 669 086
Justeringspost			315	13		13		
Summa interna intäkter			22 880	-12 796 586	-12 619 334	-12 704 103	-11 651 231	-11 651 231

Intern kostnadsfördelning Lekparker/Utegym 2026

		Timpris		425		425,00	400	423,81	400
		Aktivitet 369							
Objekt	Namn	Kostnadskontering	Intäktskontering	Rondering & U-håll per vecka	Rondering & U-håll per år	Preliminär		Föreslagen budget 2025	Beslutad budget 2024
						Budget 2026	Beslutad budget 2025		
1801	Multisportarenan	1213-6135-081-369-1801-12	1211-3139-082-369-12		3	156	66 300	66 114	62 400
1802	Linbaneparken	1212-6135-314-369-1802-12	1211-3139-082-369-12		2	104	44 200	44 076	41 600
1803	Cykelparken	1212-6135-314-369-1803-12	1211-3139-082-369-12		1	52	22 100	22 038	20 800
1804	Videparken	1212-6135-314-369-1804-12	1211-3139-082-369-12		1	52	22 100	22 038	20 800
1805	Kolmileparken	1212-6135-314-369-1805-12	1211-3139-082-369-12		1	52	22 100	22 038	20 800
1806	Hästparken	1212-6135-314-369-1806-12	1211-3139-082-369-12		2	104	44 200	44 076	41 600
1807	Färnsparken	1212-6135-314-369-1807-12	1211-3139-082-369-12		2	104	44 200	44 076	41 600
1808	Strandpromenaden	1212-6135-314-369-1808-12	1211-3139-082-369-12		1	52	22 100	22 038	20 800
1809	Karmansboparken	1212-6135-314-369-1809-12	1211-3139-082-369-12		2	104	44 200	44 076	41 600
					12	624	265 200	264 457	249 600
443	Skärsjön	1120-6135-420-369-443-12	1211-3139-082-369-66		1	13	5 525	5 510	5 200
444	Lien	1120-6135-420-369-444-12	1211-3139-082-369-66		1,5	19,5	8 288	8 264	7 800
445	Sandviken	1120-6135-420-369-445-12	1211-3139-082-369-66		2	26	11 050	11 019	10 400
	Strandpromenaden	1120-6135-420-369-12	1211-3139-082-369-66		0,5	6,5	2 763	2 755	2 600
					5	65	27 625	27 548	26 000
					20	845	359 125	358 119	338 000

Interna kostnader som beställs och internfaktureras utöver fasta arbeten vid behov.						Timpris		425	
Vksamhet		Kund	Kostnadskontering		Intäktskontering	Motpart		1211-3139-082-142-Mtp	
	Namn					GS timmar per år	% Fördelning	Extern kostnad	
0300	Kommunadministration		1100-6135-0300-142-	1211-3139-082-142-11		39	39	15	16 575
4120	Kultur o Fritid Sture		1120-6135-4120-142-	1211-3139-082-142-66		39	39	15	16 575
4600	Kultur o Fritid Korpen		1120-6135-4600-142-	1211-3139-082-142-66		39	39	15	16 575
6412	Barn och utbildning		6210-6135-6412-142-	1211-3139-082-142-60		78	78	30	33 150
6461	BoU Förskolan		6260-6135-6461-142-	1211-3139-082-142-62		13	13	5	5 525
7911	Hemsjukvård		7340-6135-7911-142-	1211-3139-082-142-73		26	26	10	11 050
7820	Hemtjänst		7330-6135-7820-142-	1211-3139-082-142-73		26	26	10	11 050
						260	260	100	110 500
						260			

Vaktmästeri utöver fastighetsskötsel 2026

Vksamhet	Kund		Kostnadskontering	Intäktskontering	Timpris		1211-3139-082-141-12	570,69
	Namn	Namn			Motpart	GS timmar per år	Extern kostnad	
08100	Klockarbergsskolan	1213-6135-081-141-1921	1211-3139-082-141-12	1040		50	593 513	
08100	Sporthallen	1213-6135-081-141-1914	1211-3139-082-141-12	208		10	118 703	
08100	Biblioteket	1213-6135-081-141-1926	1211-3139-082-141-12	104		5	59 351	
08100	Klockarbergsgården	1213-6135-081-141-1944	1211-3139-082-141-12	520		25	296 757	
08100	Hemgården	1213-6135-081-141-1941	1211-3139-082-141-12	1040		50	593 513	
	Vaktmästartjänst 1,4 (2080x1,4=2912)			2912		140	1 661 837	
08100	Masbo IP (50% helår)	1213-6135-081-141-1911	1211-3139-082-141-12	1040		50	593 513	
				3952			2 255 350	

Intern kostnadsfördelning Verksamhetsavfall 2026

										425		Extern kostnad :		332 592	400	423,81
										1211-082-12						
										Aktivitet 373						
										Timpris						
										Motpart						
Vksamhet	Namn	Kostnadskontering	Intäktskontering	GS timmar per år	Extern kostnad 2024	Extern kostnad 2026	Preliminär Budget 2026	Beslutad budget 2025		Föreslagna budget 2025						
6464	Fsk Nyhammar	6260-6135-6464-12	1211-3139-082-62	23,4	10 462	8 727	18 672	Uppsamling vid Smedjan		19 822						
6466	Fsk Ekorren Riddarhyttan	6260-6135-6466-12	1211-3139-082-62	23,4	10 462	8 727	18 672	Uppsamling vid Smedjan		19 822						
6462	Fsk Masmästarbo Skbg	6260-6135-6462-12	1211-3139-082-62	13	10 462	8 727	14 252	Uppsamling vid Smedjan		15 662						
6465	Fsk Kotten Färna	6260-6135-6465-12	1211-3139-082-62	23,4	10 462	8 727	18 672	Uppsamling vid Smedjan		19 822						
6463	Fsk Solgården Skbg	6260-6135-6463-12	1211-3139-082-62	13	10 462	8 727	14 252	Uppsamling vid Smedjan		15 662						
0840	Centralköket	1140-6135-0840-12	1211-3139-082-12	13	53 215	44 386	49 911			58 415						
0300	Kommunadmissitration	1100-6135-0300-12	1211-3139-082-11	13	68 697	57 299	62 824			73 897						
6412	Klockarbergsskolan	6210-6135-6412-12	1211-3139-082-60	13	90 705	75 656	81 181			95 905						
7780	Hemgården	7320-6135-7780-12	1211-3139-082-73	13	75 588	63 047	68 572			80 788						
7770	Klockarbergsgården	7340-6135-7770-12	1211-3139-082-73	13	37 308	31 118	36 643			42 508						
4400	Biblioteket	1140-6135-4400-12	1211-3139-082-66	13	10 462	8 727	14 252	Uppsamling vid Smedjan		15 662						
0800	Teknik o service Smedjan	1210-6135-0800-12	1211-3139-082-12	13	10 462	8 727	14 252	Uppsamling vid Smedjan		15 662						
				187,2	398 751	332 592	412 152	473 627		407 472						

		2024	2025	2026	
Internhyror	Objekt	Beslut	2025 Prel	Beslut	Prel
Kultur och fritid					
Karmansbo smedja	112	75 366	75 366	75 366	77 627
Brukslängan	114	88 323	88 323	88 323	90 973
Lienshyttan	115	51 230	51 230	51 230	36 230
Oxbron	116	45 717	45 717	45 717	47 089
Kulturskolan	1927	372 750	274 923	372 750	274 923
Korpen	1927	280 350	206 773	280 350	206 773
Sture	1917	338 452	338 452	338 452	348 606
Biblioteket	1926	407 956	443 575	407 956	443 575
Sporthallen	1914	820 364	773 912	820 364	820 364
Masbo IP	1911	1 040 702	1 040 702	1 040 702	1 040 702
Riddarhytte gymnastiksal	1922	215 877	0	215 877	238 413
Totalt Kultur och fritid		3 737 087	3 338 973	3 737 087	3 625 274
Sektor Samhällskydd och beredskap					
Brandstationen	1951	260 961	412 439	260 961	412 439
Fagerstavägen 11 - LAS 1/3	167	54 975	82 150	54 975	82 150
Totalt Samhällskydd och beredskap		315 936	494 589	315 936	494 589
Kommunstyrelsen					
Kommunhuset	1901	1 446 797	1 610 645	1 446 797	1 562 537
Kontor Aspebäcken	1905	21 600	21 600	21 600	21 600
Konferensrum Aspebäcken	1905		215 000		215 000
Kontor Smedjan Fackligt arbete	1910	27 105	27 105	27 105	27 105
Totalt Kommunstyrelsen		1 495 502	1 874 350	1 495 502	1 826 242
Sektor Barn och utbildning					
Sporthallen	1914	408 764	385 618	408 764	408 764
Kontor Aspebäcken		105 000	107 180	105 000	107 180
Klockarbergsskolan	1921	6 160 103	7 697 449	6 160 103	7 697 449
Boken		250 000	380 316	380 316	324 996
Riddarhyttan förskola	1922	165 767	226 769	165 767	239 165
Solgården förskola	1925	1 261 839	1 168 868	1 261 839	1 168 868
Masmästarbo förskola	1931	638 329	554 124	638 329	554 124
Nyhammar förskola	1934	408 649	618 569	408 649	517 293
Färna förskola	1933	429 527	494 204	429 527	494 204
Totalt Sektor barn och utbildning		9 827 978	11 633 097	9 958 294	11 512 043
Sektor Vård och omsorg					
Hemgården	1941	4 432 046	4 432 046	4 432 046	4 432 046
Viljan rehab Hemgården	1941	302 823	302 823	302 823	302 823
Sjubo Hemgården	1941	302 823	302 823	302 823	302 823
Hemsjukvården ssk	1941	44 505	44 505	44 505	44 505
IAB lägenheter - bostäder ej förvaltning	1941	131 064	0	131 064	0
Smedjan LSS	1910	141 780	267 352	141 780	267 352
Lilla Aspebo (Alltjänst) + garage	1906	124 968	133 988	124 968	0
Torpet Aspebo		0	98 280	0	0
Hammaren IAB	1909	297 800	253 268	297 800	253 268
Hyttan Kvotlägenhet 8B	1908	81 600	54 000	81 600	54 000
LSS Domherren	1943	1 045 497	1 337 476	1 045 497	1 337 476
Hammaren LSS Dagverksamhet	1909	162 200	137 731	162 200	137 731
Klockarbergsgården demensboende	1944	2 692 474	2 574 324	2 692 474	1 963 802
Lotsen Centralv. 21	1945	578 550	681 319	578 550	681 319
Totalt Sektor vård och omsorg		10 338 130	10 619 935	10 338 130	9 777 145
Sektor Teknik och Service					
Centralköket	19051	845 800	845 800	845 800	845 800
Centralköket - garage LAS ihop med Fastighet	167	6 000	6 000	6 000	6 000
Fagerstav. 11 - LAS 2/3	167	109 950	167 300	109 950	167 300
Smedjan Teknik & service	1910	158 043	242 989	158 043	242 989
Smedjan Fastighetsavdelningen	1910	118 845	215 421	118 845	215 421
Totalt Sektor teknik och service		1 238 638	1 477 510	1 238 638	1 477 510
Totalsumma hyresintäkter		26 953 271	29 438 454	27 083 587	28 712 803

Ingen justering i internprissättningen för ökade kapitaltjänstkostnader 2025 och 2026

Ståld Timpris 2026 inkl städsm.	322,33
Timpris Personal FSK Kök	287,65

Verksamhet	Intäktskontering	Ståldtid/dag	Timpris	Stad 2026	Timpris Kök	Stadtim/år	Kostnadskontering städ	Städpris/år	Städpris/mån	Kostnadskontering MatlagningK kök /år	Matlagning tim/dag	Matlagning tim/år	Preliminär Budget 2026	Beslutad Budget 2025	Föreslagen Budget 2025	Budget 2024
Kommunkontor	1214-3139-085-12	3,00	322,33	780,00	780,00	780,00	1213-6131-081-1901-12	251 417	20 951	6260-6139-6464-12	6	1 560	616 346	259 151	278 663	259 151
Kommunservice	1214-3139-085-11	3,00	322,33	780,00	780,00	780,00	110-6135-0300-12	251 417	20 951	6260-6139-6466-12	2	390	67 045	62 899	62 899	62 899
Klockarbetsgskolan	1214-3139-085-60	29,00	322,33	7540,00	7540,00	7540,00	6210-6131-6412-12	2 430 368	202 531	6260-6139-6462-12	5	1 404	621 756	571 273	612 955	571 273
Boken	1214-3139-085-60	1,00	322,33	260,00	260,00	260,00	6210-6131-6310-12	83 806	6 984	6260-6139-6465-12	2	390	317 508	294 532	316 837	294 532
Extra modul skolan	1214-3139-085-60	1,00	322,33	260,00	260,00	260,00	6210-6131-6422-12	83 806	6 984	6260-6139-6463-12	6	1 495	58 664	55 037	59 383	55 037
Korpen	1214-3139-085-66	2,10	322,33	546,00	546,00	546,00	1120-6131-450-12	175 992	14 666				58 664	55 037	59 383	55 037
Solströlsvägen 5	1214-3139-085-12	0,20	322,33	52,00	52,00	52,00	1213-6131-271-135-12	16 761	1 397				16 761	15 725	16 967	15 725
Slättvägen 1+3	1214-3139-085-12	1,10	322,33	286,00	286,00	286,00	1213-6131-271-136-12	92 186	7 682				92 186	86 486	93 316	86 486
Solströlsväg 7-13	1214-3139-085-12	1,00	322,33	260,00	260,00	260,00	1213-6131-271-141-12	83 806	6 984				83 806	78 624	84 833	78 624
Klockarbetsg. 8	1214-3139-085-12	0,00	322,33	0,00	0,00	0,00	1213-6131-271-171-12	0	0				0	0	0	0
Solströlsvägen 19	1214-3139-085-12	0,80	322,33	208,00	208,00	208,00	1213-6131-271-174-12	67 045	5 587				67 045	62 899	67 866	62 899
Hengården + 65	1214-3139-085-12	0,75	322,33	195,00	195,00	195,00	1213-6131-081-1941-12	62 854	5 238				419 029	393 120	424 164	393 120
Hengården	1214-3139-085-73	5,00	322,33	1300,00	1300,00	1300,00	7320-6131-7780-12	419 029	34 919				41 903	39 312	42 416	39 312
Industrilokaler	1214-3139-085-12	0,50	322,33	130,00	130,00	130,00	1213-6131-111-1905-12	41 903	3 492				8 381	7 862	8 483	7 862
Förvaltningsfastigh.	1214-3139-085-12	0,10	322,33	26,00	26,00	26,00	1213-6131-081-1921-12	8 381	698				8 381	7 862	8 483	7 862
VA Reningsverket Skbg	1214-3139-085-12	1,00	322,33	260,00	260,00	260,00	1220-6131-5516-2010-12	83 806	6 984				83 806	78 624	84 833	78 624
VA Reningsverket Riddarhyttan	1214-3139-085-12	0,30	322,33	78,00	78,00	78,00	1220-6131-5516-2020-12	25 142	2 095				50 283	23 587	25 450	23 587
Masbo IP	1214-3139-085-12	0,60	322,33	156,00	156,00	156,00	1213-6131-081-1911-12	50 283	4 190				50 283	47 174	50 900	47 174
Nyhammar	1214-3139-085-12	2,00	322,33	520,00	520,00	520,00	6260-6131-6464-12	167 612	13 968	6260-6139-6464-12	6	1 560	616 346	564 860	605 655	564 860
Ekorren	1214-3139-085-62	2,00	322,33	520,00	520,00	520,00	6260-6131-6466-12	167 612	13 968	6260-6139-6466-12	2	390	279 796	259 151	278 663	259 151
Klockis	1214-3139-085-73	0,80	322,33	208,00	208,00	208,00	7320-6131-7770-12	67 045	5 587				67 045	62 899	62 899	62 899
Masmåstarbo	1214-3139-085-62	2,60	322,33	676,00	676,00	676,00	6260-6131-6462-12	217 895	18 158	6260-6139-6462-12	5	1 404	621 756	571 273	612 955	571 273
Kotten	1214-3139-085-62	2,45	322,33	637,00	637,00	637,00	6260-6131-6465-12	205 324	17 110	6260-6139-6465-12	2	390	317 508	294 532	316 837	294 532
Bibliotek	1214-3139-085-66	0,70	322,33	182,00	182,00	182,00	1120-6131-4400-12	58 664	4 889				58 664	55 037	59 383	55 037
Solgården	1214-3139-085-66	6,25	322,33	1625,00	1625,00	1625,00	6260-6131-6463-12	523 786	43 649	6260-6139-6463-12	6	1 495	953 823	882 029	948 028	882 029
Sture	1214-3139-085-66	1,20	322,33	312,00	312,00	312,00	1120-6131-41200-12	100 567	8 381				100 567	110 074	118 766	110 074
Brandstationen	1214-3139-085-15	0,70	322,33	182,00	182,00	182,00	1190-6131-8810-12	58 664	4 889				58 664	55 037	59 383	55 037
FHSK Lilla Aspebo	1214-3139-085-12	0,20	322,33	52,00	52,00	52,00	1213-6131-271-1906-12	16 761	1 397				16 761	15 725	16 967	15 725
Tvättstuga Åsmansbov.	1214-3139-085-12	0,05	322,33	13,00	13,00	13,00	1213-6131-271-172-12	4 190	349				4 190	3 931	4 242	3 931
FHSK Knostret Tth	1214-3139-085-12	1,20	322,33	312,00	312,00	312,00	1213-6131-271-1907-12	100 567	8 381				100 567	78 624	84 833	78 624
FHSK Huvudbyggnad	1214-3139-085-12	1,60	322,33	416,00	416,00	416,00	1213-6131-081-1905-12	134 089	11 174				134 089	125 798	135 732	125 798
Kolhuset	1214-3139-085-12	0,50	322,33	130,00	130,00	130,00	1213-6131-271-173-12	41 903	3 492				41 903	39 312	42 416	39 312
Smedjan	1214-3139-085-12	1,50	322,33	390,00	390,00	390,00	1213-6131-081-1910-12	125 709	10 476				125 709	117 936	127 249	117 936
Beställningsstöd Förv	1214-3139-085-12	0,20	322,33	52,00	52,00	52,00	1213-6131-081-1910-12	16 761	1 397				16 761	15 725	16 967	15 725
Justeringspost	1214-3139-085-12	0,10	322,33	26,00	26,00	26,00	1213-6131-081-1910-12	30	30				30	30	30	30
Beställningsstöd Lgh	1214-3139-085-12	0,10	322,33	26,00	26,00	26,00	1213-6131-081-1910-12	8 381	698				8 381	7 862	8 483	7 862
Summa		74,40		19344,00		19344,00		6 243 562		1 507 000	20,15	5 239	7 750 562	7 226 414	7 538 242	7 226 414

BERÄKNINGAR TILL DRIFTSBUDGETEN 2026

Mat- och Postbilen 2026

Förslag 2025 uppräknat med index 3%

Interna intäkter	Leverantörer	Beräknade enheter, volymer etc	Preliminär Budget 2026		Beslutad Budget 2025		Föreslagen Budget 2025		Budget 2024
110-6135-0300-12	Kommunhuset	11%	-89 826		-79 772		-87 210		-79 772
112-6135-450-12	Korpen	4%	-32 664		-29 008		-31 713		-29 008
112-6135-440-12	Biblioteket	4%	-32 664		-29 008		-31 713		-29 008
621-6135-6412-12	Klockarbergsskolan	4%	-32 664		-29 008		-31 713		-29 008
626-6135-6462-12	Masmästarbo	4%	-32 664		-29 008		-31 713		-29 008
626-6135-6463-12	Solgården	4%	-32 664		-29 008		-31 713		-29 008
626-6135-6465-12	Kotten	9%	-73 494		-65 268		-71 353		-65 268
626-6135-6464-12	Nyhammar	2%	-16 332		-14 504		-15 856		-14 504
626-6135-6466-12	Ekorren	11%	-89 826		-79 772		-87 210		-79 772
734-6135-777-12	Klockarbergsgården	13%	-106 158		-94 277		-103 066		-94 277
732-6135-778-12	Hemgården	13%	-106 158		-94 277		-103 066		-94 277
734-6135-7911-12	Hemsjukvården	9%	-73 494		-65 268		-71 353		-65 268
723-6135-7541-12	LSS	4%	-32 664		-29 008		-31 713		-29 008
122-6135-5510-12	VA	2%	-16 332		-14 504		-15 856		-14 504
1210-6135-080-12	Teknik o Service	4%	-32 664		-29 008		-31 713		-29 008
7220-6135-7523-12	Integration	2%	-16 332		-14 504		-15 856		-14 504
1120-6135-4120-12	Sture (endast vid behov -sällan)	0%	0		0		0		0
Summa externa intäkter			100%	-816 600	-725 204		-792 817		-725 204

Fördelning Kost 2026

<u>Äldreomsorgen</u>	<u>Antal boende *</u>	<u>Antal dagar</u>	<u>Antal portioner</u>	<u>Preliminär</u> <u>Budget 2026</u>	<u>Beslutad</u> <u>Budget 2025</u>	<u>Föreslagen</u> <u>Budget 2025</u>	<u>Beslutad</u> <u>Budget 2024</u>	<u>Kostnadskontering</u>
Granen	12	365	8 760	685 418	455 520	676 253	455 520	7320-7461-7780-12
Furan	12	365	8 760	685 418	455 520	676 253	455 520	7320-7461-7780-12
Viljan	12	365	8 760	685 418	455 520	676 253	455 520	7330-7461-7821-12
Klockis 1	9	365	6 570	514 064	341 640	507 189	341 640	7340-7461-7770-12
Klockis 2	9	365	6 570	514 064	341 640	507 189	341 640	7340-7461-7770-12
Klockis 3	8	365	5 840	456 946	303 680	450 835	303 680	7340-7461-7770-12
Hemtjänsten	37	365	13 505	1 056 687	675 250	1 042 556	675 250	7330-7461-7820-12
Totalt äldreomsorgen	99		58 765	4 598 014	3 028 770	4 536 528	3 028 770	

<u>Grundskolan.</u>	<u>Antal Elever *</u>	<u>Antal dagar</u>	<u>Antal portioner</u>	<u>Preliminär</u> <u>Budget 2026</u>	<u>Beslutad</u> <u>Budget 2025</u>	<u>Föreslagen</u> <u>Budget 2025</u>	<u>Beslutad</u> <u>Budget 2024</u>	
Grundskolan F-9	406	180	73 080	2 756 322	2 417 580	2 723 752	2 417 580	6210-7461-6412-12
Fritidshem	90	90	8 100	305 504	267 300	301 894	267 300	6210-7461-6421-12
Personalmat pedagogisk	60	180	10 800	407 338	356 400	402 525	356 400	6210-7461-6412-12
Serveringskostnad					1 211 266		1 211 266	
Totalt skolan	556		91 980	3 469 164	4 252 546	3 428 171	4 252 546	

<u>Förskolor</u>	<u>Antal portioner **</u>	<u>Preliminär</u> <u>Budget 2026</u>	<u>Beslutad</u> <u>Budget 2025</u>	<u>Föreslagen</u> <u>Budget 2025</u>	<u>Beslutad</u> <u>Budget 2024</u>	
Förskolan Masmästarbo	11 743	741 053	376 761	708 894	376 761	6260-7461-6462-12
Förskolan Solgården	17 996	1 135 654	564 696	1 062 502	564 696	6260-7461-6463-12
Förskolan Kotten	2 828	178 464	92 268	173 607	92 268	6260-7461-6465-12
Förskolan Ekorren	1 606	101 348	99 957	188 074	99 957	6260-7461-6466-12
Totalt förskolan	0	34 173	1 133 682	2 133 077	1 133 682	
Total kostnadsfördelning		10 223 697	8 414 998	10 097 776	8 414 998	

* Antal boende och elever är inte justerat eller avstämt mot verksamheterna därför är samma antal som 2024 och 2025 budgeterat.

** Antal portioner enligt underlag från Förskolechef

KS 2025-378-042

Budgetramar 2026 och flerårsplan 2027–2028 strategisk verksamhetsplan

Kommunstyrelsens budgetberedning har upprättat ett förslag till rambudget för verksamhetsår 2026. Ramarna ger planeringsförutsättningar och flerårsplan 2027–2028 finns med. Vid Kommunfullmäktiges sammanträde 9 juni 2025 förväntas preliminära budgetramar beslutas för att fastställas under senhösten 2025 för de kommande tre åren.

Tidigare behandling

Ledningsutskottet beslutade 2025-05-21 § 72 föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige

att anta SD, M, L och Cs' förslag till preliminära budget ramar 2026 och flerårsplan 2027–2028, strategisk verksamhetsplan.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-05-27 § 141 att föreslå kommunfullmäktige

att anta SD, M, L och Cs' förslag till preliminära budget ramar 2026 och flerårsplan 2027–2028, strategisk verksamhetsplan.

§ 141

KS 2025-378-042

Budget 2026 och flerårsplan 2027–2028 strategisk verksamhetsplan

Kommunstyrelsens budgetberedning har upprättat ett förslag till rambudget för verksamhetsår 2026. Ramarna ger planeringsförutsättningar och flerårsplan 2027–2028 finns med. Vid Kommunfullmäktiges sammanträde 9 juni 2025 förväntas preliminära budgetramar beslutas för att fastställas under senhösten 2025 för de kommande tre åren.

Tidigare behandling

Ledningsutskottet beslutade 2025-05-21 § 72 föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta SD, M, L och C's förslag till preliminära budget ramar 2026 och flerårsplan 2027–2028, strategisk verksamhetsplan.

I ärendet yttrar sig Jonny Emtin (SD), Bo Öberg (M), Arne Hjorth (S) och Lena Lovén Rolén (S).

Arne Hjorth (S) yrkar att anta Socialdemokraternas (version 2) förslag till preliminära budget ramar 2026 och flerårsplan 2027–2028, strategisk verksamhetsplan.

Bo Öberg (M) yrkar att anta SD, M, L och C's förslag till preliminära budget ramar 2026 och flerårsplan 2027–2028, strategisk verksamhetsplan.

Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut och finner frågan med ja besvarad.

Johan Mattsson (V) avstår från att delta i beslut.

Ordföranden ställer proposition på Arne Hjorths (S) yrkande mot Bo Öbergs (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Bo Öbergs (M) yrkande att anta SD, M, L och C's förslag till preliminära budget ramar 2026 och flerårsplan 2027–2028, strategisk verksamhetsplan.

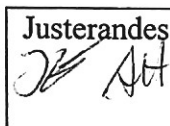
Votering begärs och genomförs genom handuppräckning.

De som röstar på Arne Hjorths (S) yrkande är Fredrik Wigterskog (S), Arne Hjorth (S), Pentti Lahtinen (S) och Mikael Nilsson (S).

De som röstar på Bo Öbergs (M) yrkande är Bo Öberg (M), Annette Sjöblad (SD), Elisabeth Åberg (L), Eric Zillén (L), Therese Emtin (SD) och Jonny Emtin (SD).

Utfallet blir 4 personer röstar på Arne Hjorths (S) yrkande och 6 personer på Bo Öbergs (M) yrkande.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Bo Öbergs (M) yrkande, anta SD, M, L och C's förslag till preliminära budget ramar 2026 och flerårsplan 2027–2028, strategisk verksamhetsplan.

Justerandes sign.	Utdragsbestyrkande
	

§ 141 forts.

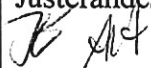
KS 2025-378-042

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige

att anta SD, M, L och C's förslag till preliminära budget ramar 2026 och flerårsplan 2027–2028, strategisk verksamhetsplan.

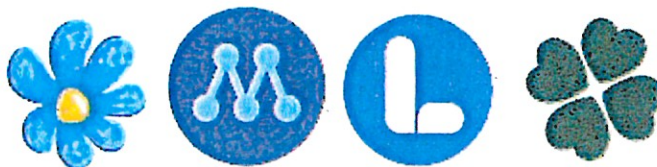
Skriftlig reservation från Arne Hjorth (S), Fredrik Wigerskog (S), Pentti Lahtinen (S) och Mikael Nilsson (S).

Sammanträdet ajourneras för överläggningar.
Sammanträdet återupptas.

Justerandes sign. 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

Skinnskattebergs kommun

Majoriteten; Sverigedemokraterna,
Moderaterna, Liberalerna och Centerpartiet
vill satsa på:



- ✓ Våra kärnverksamheter med en riktig välfärd
- ✓ Bättre kommunikationer (buss/tåg)
- ✓ Förbättra boendemiljön (inom – och utomhus)
- ✓ Fler industritomter
- ✓ Sjönära tomter
- ✓ Kultur och fritidsverksamhet, däribland fortsatt bidrag till Systemairhallen för barn- och ungas idrottande
- ✓ Bättre arbetsmiljö (Brandstation, digitalisering, stabil verksamhet)
- ✓ Ett nytt ärendehanteringssystem, förbättrad hemsida och utöka e-tjänster
- ✓ Möjliggöra för ytterligare satsningar i och med nya SoL

Samtidigt tar vi ansvar för ekonomin genom att lägga en budget som har ett resultat för perioden på +1 % år 2026, +2 % år 2027 och +3% år 2028.

Extra budget ges till verksamheterna för nya löner, detta uppgår till 3 110 tkr 2026 och 3 788 tkr 2027.

Kommunstyrelsen, som är ansvariga för samtliga fastigheter som kommunen har, har haft visionen att fullt ut tillämpa självkostnadsprincipen för internhyra. Vi vill mildra omställningen ute i verksamheterna genom att genomföra detta i två steg. 50 % från 1 januari 2026 och 100 % från och med 1 januari 2027. Det ger effekt både på kort och lång sikt och skapar stabila planeringsförutsättningar för samtliga parter. Utöver hyra, gäller detta även lokalvård, mat, vaktmästeri, mat- och postbil och övriga interna debiteringar.

En förbättrad brandstation är en prioriterad fråga och driftbudget finns från och med 2027 och framåt. Investeringsbudgeten för de tre kommande åren återupptas under hösten 2025, med reviderade beslutsunderlag. Framtagandet av dessa ska vara klart i oktober 2025.

PO-pålägg 40,50 % år 2026 och 40,40 % i plan för åren 2027–2028. Oförändrad skattesats 22:46. Internränta 2,5 % 2026 och höjning med 0,25 % från och med 2027 till 2,75%.

De preliminära budgetramarna:

Ramar och anslag per nämnd och sektor	Förslag budget 2026	Flerårsplan budget 2027	Flerårsplan budget 2028	Bokslut 2024
Driftbudgetram				
Kommunstyrelsen	204 369	208 700	214 081	199 940
varav Kommunledning	33 996	34 326	34 656	28 552
varav sektor Kultur och Fritid	14 213	14 254	14 295	15 008
varav sektor Samhällsskydd och Beredskap	8 865	11 115	14 415	8 483
varav sektor Teknik och Service	15 281	15 695	16 109	19 766
varav sektor Barn och Utbildning	132 014	133 310	134 606	128 131
Summa Kommunstyrelsen	204 369	208 700	214 081	199 940
Socialnämnden	133 228	134 601	135 974	146 281
Miljö- och Byggnadsnämnd	3 646	3 708	3 770	2 608
Revision (enl KF:s beslut - Presidiet bereder)	1 100	1 100	1 100	1 039
Valnämnd	221	20	20	377
Överförmyndaren	1 094	1 105	1 116	1 040
Driftbudget totalt	343 658	349 234	356 061	351 285
Finansförvaltningen	8 355	10 330	13 902	
Skatteintäkter och generella stb	356 103	367 923	380 463	
Budgeterat resultat	4 090	8 359	10 500	
budgeterat resultatmål	1%	2%	3%	

Handläggare: Jessica Andersson
Ekonomiavdelningen

Mottagare: Kommunfullmäktige

Budget 2026 och flerårsplan 2027–2028 strategisk verksamhetsplan

Bakgrund

Kommunstyrelsens budgetberedning har upprättat ett förslag till rambudget för verksamhetsår 2026. Ramarna ger planeringsförutsättningar och flerårsplan 2027–2028 finns med. Vid Kommunfullmäktiges sammanträde 9 juni 2025 förväntas preliminära budgettramar beslutas för att fastställas under senhösten 2025 för de kommande tre åren.

Ärende

Förvaltningens förslag till beslut är att besluta om preliminära budgettramar enligt budgetberedningens förslag.

Skatteintäkter och generella statsbidrag baseras på skatteunderlagsprognos per 29 april 2025 från SKR. Skinnskattebergs skattesats är i förslaget oförändrad på 22,46 kronor. För år 2026 är antal invånare i kommunen enligt riksprognos 4 281 (4 273 år 2027 och 4 279 år 2028).

Budgetberedningens förslag är att internräntan lämnas oförändrad 2026 på 2,5 % för att justeras i budget 2027 och 2028 till 2,75 %, dvs en ökning under perioden med 0,25 procentenheter.

PO-pålägget 2026 är i förslaget 40,50 %, 2027-2028 40,40 %. Under 2025 är PO-pålägget 41,39 %.

Kommande års lönerörelser är budgeterade i respektive sektor och nämnd, vilket motsvarar ca 3 % av tills vidare anställda.

Inom sektor Samhällsskydd och beredskap finns den politiska prioriteringen av en förbättrad brandstation med i flerårsplan 2027 och 2028.

Ramar och anslag per nämnd och sektor

Driftbudgettram

Kommunstyrelsen
varav Kommunledning
varav sektor Kultur och Fritid
varav sektor Samhällsskydd och Beredskap
varav sektor Teknik och Service
varav sektor Barn och Utbildning
Summa Kommunstyrelsen
Socialnämnden
Miljö- och Byggnadsnämnd
Revision (enl KF:s beslut - Presidiet bereder)
Valnämnd
Överförmyndaren
Driftbudget totalt

Förslag budget 2026	Flerårsplan budget 2027	Flerårsplan budget 2028
204 369	208 700	214 081
33 996	34 326	34 656
14 213	14 254	14 295
8 865	11 115	14 415
15 281	15 695	16 109
132 014	133 310	134 606
204 369	208 700	214 081
133 228	134 601	135 974
3 646	3 708	3 770
1 100	1 100	1 100
221	20	20
1 094	1 105	1 116
343 658	349 234	356 061

Finansförvaltningen

8 355

10 330

13 902

Skatteintäkter och generella stb

356 103

367 923

380 463

Budgeterat resultat

4 090

8 359

10 500

budgeterat resultatmål

1%

2%

3%

Förslag till beslut

att besluta om preliminära budgetramar per nämnd och sektor för 2026 enligt budgetberedningens förslag.

Jessica Andersson

Ekonomichef

Thomas Lindberg

Kommunchef

KS 2025-458-101

Medborgarförslag – Lotsen lokaler

Ett medborgarförslag i rubricerat ärende har inkommit från Magnus Lagerqvist.

Christine Frid Åhlen

Från: service@skinnskatteberg.se för Magnus Lagerqvist
<magnuslagerqvist@rocketmail.com>
Skickat: den 15 maj 2025 10:08
Till: kommun
Ämne: [WordPress Loopia] Medborgarförslag

Skinnskattebergs kommun

2025-05-15

Dnr. KS 2025-458-101

Mitt förslag handlar om (ämne)

Lotsens lokaler

Mitt förslag är:

Att Lotsen behåller sina nuvarande lokaler och att de - övriga - lägenheterna i " Lotsen huset" renoveras, om de nu ska det, för att då sedan kunna hyras ut till allmänheten, som jag fattat att kommunen planerar att göra, men att kommunen då planerar att renovera Lotsens nuvarande lokaler också , och sedan hyra ut de också till allmänheten. Mvh Magnus Lagerqvist

Förnamn

Magnus

Efternamn

Lagerqvist

E-post

magnuslagerqvist@rocketmail.com

Telefonnummer

070-2004077

Förgående sida

Form

KS 2025-482-101

Medborgarförslag – Kolonilotter

Ett medborgarförslag i rubricerat ärende har inkommit från Felicia Rehnström.

Christine Frid Åhlen

Från: service@skinnskatteberg.se för Felicia Rehnström <felicia.rehnstrom@hotmail.com>
Skickat: den 24 maj 2025 16:19
Till: kommun
Ämne: [WordPress Loopia] Medborgarförslag

Skinnskattebergs kommun

Mitt förslag handlar om (ämne)
Kolonilotter

2025 -05- 24

Dnr. KS 2025-482-101

Mitt förslag är:

Riv huset på Centralvägen 3 och gör om tomten till kolonilotter som medborgare får hyra.

Förnamn

Felicia

Efternamn

Rehnström

E-post

felicia.rehnstrom@hotmail.com

Telefonnummer

0733126725

Förgående sida

Form

KS 2025-499-101

Medborgarförslag – Discgolf

Ett medborgarförslag i rubricerat ärende har inkommit från Sara Bruhn.

Christine Frid Åhlen

Från: service@skinnskatteberg.se för Sara Bruhn <giganten81@hotmail.com>
Skickat: den 29 maj 2025 09:55
Till: kommun
Ämne: [WordPress Loopia] Medborgarförslag

Skinnskattebergs kommun

Mitt förslag handlar om (ämne)
Discgolf

2025 -05- 30

Dnr. KS. 2025-449-101

Mitt förslag är:

Det skulle vara roligt om kommunen kunde bygga en discgolfbana då det är en växande sport som alla kan vara med på, gammal som ung. Herrgårdsängen skulle ju vara en bra plats, ligger central och lätt tillgängligt.

Förnamn

Sara

Efternamn

Bruhn

E-post

giganten81@hotmail.com

Telefonnummer

076827526

Förgående sida

Form

KS 2024-967-101

Medborgarförslag – Talartid

Ett medborgarförslag i rubricerad ärende har inkommit från Tom Andersen. Då det gäller en fråga om kommunfullmäktiges talartid har fullmäktiges presidie berett ärendet.

Tidigare behandling i ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2024-12-16 § 149

att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut, därefter för delgivning till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktiges presidie beslutade 2025-05-27 § 2

§ 2

KS 2024-967-101

Medborgarförslag - Talartid

Ett medborgarförslag har inkommit från Tom Andersen.

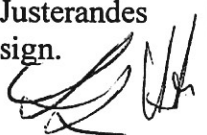
Lennart Lidquist (L) föredrar ärendet.

I ärendet yttrar sig Lennart Lidquist (L), Elisabeth Åberg (L) och Ann-Christin Andersson (S).

Ordföranden ställer frågan om kommunfullmäktiges presidium är redo att gå till beslut och finner frågan med ja besvarad.

Presidiet beslutar att föreslå kommunfullmäktige

att bifalla medborgarförslaget.

Justerandes sign. 	Utdragsbestyrkande 
---	--

2024-11-27

Dnr. KS 2024-967-101

Medborgarförslag

Jag föreslår att talartiden ska begränsas till 5 minuter vid Ärendedebatt, Motionsdebatt och Interpellationsdebatt samt en begränsning på 2 minuter vid besvarande av fråga.

Detta är möjligt utifrån Motion 2022/23:890 hos Riksdagen.

I dagsläget får man hålla tal i princip obegränsat.

Detta gör att det som en politiker vill förmedla kan bli väldigt utdraget och det gör det även svårare än nödvändigt att hålla fokus vilket är dåligt både för lyssnare samt talare som vill att sin mening ska tas emot på bästa sätt.

Att begränsa tiden sätter större vikt på att talaren får sitt tal kort och koncist så att det blir mer konkret och rakt på sak.

Detta uppmuntrar talaren att försöka få in så mycket betydelse som möjligt på den tid den har, i stället för att ha möjlighet att lägga så mycket som möjligt för att bara få med allt som känns relevant.

Det kommer även då hjälpa andra talare som kanske fått sin tur efter ett längre tal och då får potentiellt sämre mottagning på grund av förlorad fokus.

Det finns andra kommuner som satt en begränsning så som:

Nyköping Dnr: KK20/488 §22

Nora Dnr: ks2020-201

Strängnäs Dnr: KS/2023:494-003 §22

Uppsala Dnr: KSN-2023-02579

Botkyrka Dnr: KS/2024:00144

Lund Dnr: KS 2022/0046

Orust Dnr: KS/2023:1308

Alingsås Dnr: 2021.180 KS

Lekeberg Dnr: KS 14-529

Östhammar Dnr: 2024-06-18 § 98

Vadstena Dnr: KS/2024:45 003

Katrineholm Dnr: KFS nr 1.01

Från

Tom Andersen

tom.frimann@gmail.com
073-4131125

Anmälda motioner och medborgarförslag

Här anmäls de motioner och medborgarförslag som lämnats till kommunkansliet efter det att föredragningslistan har fastställts, samt de som kommit in vid dagens sammanträde.

Delgivningar

Kommunstyrelsen

Sammanträde 2025-05-27

Miljö- och byggnadsnämnden

Sammanträde 2025-05-22

Kommunfullmäktiges presidie

Sammanträde 2025-05-27

Delgivning beslutade medborgarförslag

KS 2025-101-101 Medborgarförslag – Trädfällning och röjning längs Strandpromenaden

Kommunstyrelsen beslutade 2025-05-27 § 147

att medborgarförslaget anses besvarat. Bifogar tjänsteskrivelsen med motivering.

KS 2023-886-101 Medborgarförslag – Brukslängan/Hembygdsgården

Kommunstyrelsen beslutade 2025-05-27 § 148

att medborgarförslaget anses besvarat. Bifogar tjänsteskrivelsen med motivering.

KS 2023-889-101 Medborgarförslag – Brukslängan

Kommunstyrelsen beslutade 2025-05-27 § 149

att medborgarförslaget anses besvarat. Bifogar tjänsteskrivelsen med motivering.

KS 2023-660-101 Medborgarförslag – Klockarberget

Kommunstyrelsen beslutade 2025-05-27 § 150

att medborgarförslaget anses besvarat. Bifogar tjänsteskrivelsen med motivering.

Handläggare: Leila Imamovic
Sektor Teknik och Service

Mottagare: Kommunstyrelsen

Medborgarförslag om trädfällning och röjning längs Strandpromenaden

Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit den 2025-01-28 om trädfällning och röjning längs Strandpromenaden nedanför Aspvägen/Masmästarvägen i Skinnskatteberg. Kommunfullmäktige beslutade 2025-02-24 § 14 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut och delgivning till kommunfullmäktige.

Ärende

Förslagsgivaren menar att det blev bra när kommunen gjorde en insats med röjning och trädfällning nedanför Masmästarbo och att den gärna ser att kommunen fortsätter en bit till på Strandpromenaden.

Vi ser över behovet av röjning och underhåll av kommunens grönområden utifrån flera faktorer, såsom säkerhet, naturvärden och estetiska aspekter. Den röjning som har utförts vid Masmästarbo gjordes inom ramen för planerat underhåll och med hänsyn till områdets karaktär.

Teknik och service kommer att besöka platsen och göra en bedömning av trädens skick och behovet av röjning.

Förslag till beslut

Tekniska utskottet föreslår kommunstyrelsen

att anse medborgarförslaget besvarat

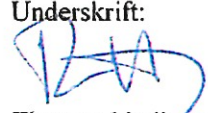
Bilagor

Medborgarförslaget

Underskrift:


Olle Karlsson
Sektorchef Teknik och Service

Underskrift:


Thomas Lindberg
Kommunchef

Handläggare: Christian Eriksson
Sektor Teknik och service

Mottagare: Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag- Brukslängan/ Hembygdsgården

Bakgrund

Ett medborgarförslag inkom 2023-10-24 från Johnny Strömberg, där han föreslår att brukslängan/hembygdsgården renoveras då ett flertal brister påtalats av besökare på stället. Han tycker vidare det är tråkigt att berätta att kommunen är ägare när han får frågan varför man inte underhåller byggnaderna. Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-13 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut och delgivning till kommunfullmäktige.

Ärende

Förvaltningen lät beställa en extern utredning gällande fastighetens skick. Där framgick att renoveringsbehov föreligger. Hembygdsföreningen har efter det ansökt om bidrag från länsstyrelsen för att renovera byggnaden. Förvaltningen avvaktar beslut kring bidrag från länsstyrelsen och har inte budgeterat för några renoveringar av hembygdsgården under innevarande år.

Förslag till beslut

att medborgarförslaget anses besvarat.

Bilagor

Medborgarförslag

Underskrift:

Olle Karlsson
Sektorchef Teknik och service

Underskrift:

Thomas Lindberg
Kommunchef

Handläggare: Christian Eriksson
Sektor Teknik och service

Mottagare: Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag- Brukslängan

Bakgrund

Ett medborgarförslag inkom 2023-10-24 från Ragnar Eriksson, där han föreslår att brukslängan renoveras då ett flertal brister upptäckts när hans förening hyrt lokalen. Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-13 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut och delgivning till kommunfullmäktige.

Ärende

Förvaltningen lät beställa en extern utredning gällande fastighetens skick. Där framgick att renoveringsbehov föreligger. Hembygdsföreningen har efter det ansökt om bidrag från länsstyrelsen för att renovera byggnaden. Förvaltningen avvaktar beslut kring bidrag från länsstyrelsen och har inte budgeterat för några renoveringar av hembygdsgården under innevarande år.

Förslag till beslut

att medborgarförslaget anses besvarat.

Bilagor

Medborgarförslag

Underskrift:

Olle Karlsson
Sektorchef Teknik och service

Underskrift:

Thomas Lindberg
Kommunchef

Handläggare: Leila Imamovic
Sektor Teknik och Service

Mottagare: Kommunstyrelsen

Komplettering av medborgarförslag om Klockarberget

Bakgrund

Ett medborgarförslag inkom den 11 juli 2023 med förslag om att gallra vegetationen på Klockarberget och uppföra ett utkikstorn för att göra området mer attraktivt för besökare. Kommunfullmäktige beslutade den 16 oktober 2023, § 107, att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut och delgivning till kommunfullmäktige.

Vid Tekniska utskottets möte den 15 mars 2024 behandlades medborgarförslaget, men återremitterades för att inhämta synpunkter från Skinnskattebergs vägförening angående ansvarsfördelning av skötseln.

Den 24 maj 2024, § 56, beslutade Tekniska utskottet att återremittera ärendet igen för att utreda vem som är huvudman för området och om Skogsbruksplanen är tillämpbar på Klockarberget.

Ärende

Vid genomförd utredning har det framkommit att huvudmannaskapet för Klockarberget ligger hos kommunen samt en privat fastighetsägare och att Skogsbruksplanen delvis kan vara tillämpbar, men att det krävs ytterligare analys av hur gallring påverkar natur- och kulturmiljövärden. Vägföreningen är utförare i samråd men kommunen och privata fastighetsägaren. En gemensam översyn kommer att genomföras i samverkan med Skinnskattebergs vägförening, naturskyddsföreningen lokalt samt SLU.

Uppförande av utkikstorn förslaget bör avslås främst av säkerhetsskäl, då en byggnation och framtida underhåll skulle innebära risker för besökare.

Förslag till beslut

Tekniska utskottet föreslår kommunstyrelsen

att bifalla gallring

att avslå förslaget om utkikstorn

Bilagor

Medborgarförslag

Underskrift:


Olle Karlsson
Sektorchef Teknik och service

Underskrift:


Thomas Lindberg
Kommunchef

KS 2025-458-101

Interpellation om förlamningen i översynen av kommunens styrdokument

Arne Hjorth (S) har inkommit med en interpellation till kommunstyrelsens ordförande i rubricerat ärende.

Enligt arbetsordningen för kommunfullmäktige ska en interpellation som lämnats in minst två veckor före sammanträdet besvaras på sammanträdet. Skriftligt svar lämnas på sammanträdet.

2025-05-25

Dnr. KS 2025-481-101



Interpellation om förlamningen i översynen av kommunens styrdokument

Till kommunstyrelsens ordförande Jonny Emtin.

Den 26 september 2023 beslöt kommunstyrelsen, på Ewa Olsson Bergstedts initiativ, "att ge ledningsutskottet i uppdrag att revidera kommunstyrelsens arbetsordning för att klargöra ärendeprocessen, politik-förvaltning" samt "att revidera styrdokument såsom riktlinjer/planer/policys mm som ska uppdateras löpande".

Den 21 oktober 2024, för drygt sju månader sedan ställde jag i en interpellation i denna församling frågan om varför i stor sett ingenting hade hänt i ärendet, varför detta för kommunens organisation helt nödvändiga arbete nedprioriterats så till den grad att det trots att ett helt år förflutit ännu inte kommit igång. Det har utsetts ett slags arbetsgrupp. Den har hållit två mycket korta möten med ett års mellanrum, det senaste 2 oktober i fjol - några veckor innan min förra interpellation i ärendet, men det enda som bestämts är att kommunfullmäktiges arbetsordning är första dokument till rakning.

Trots att nu ytterligare sju månader förflutit sedan Jonny Emtins bedyrande om att arbetet bums skulle komma igång har ingenting hänt. Passiviteten och handlingsförlamningen är dånande.

Vi sitter alltså med en mängd inaktuella, till stor del oanvändbara, styrdokument.

Jag skall ge ett exempel:

Trots att fullmäktige för snart tre år sedan beslöt att inrätta en socialnämnd och överföra ansvaret för alla sociala ärenden från kommunstyrelsen dit har inte kommunstyrelsens reglemente ändrats. Vi har alltså två nämnder som tävlar om ansvar för den sociala verksamheten - socialnämnden och kommunstyrelsen.

Jag tycker inte om att tjata.

Man kan uppfatta det som att en interpellation som denna är ägnad att kritisera våra hårt arbetande tjänstemän, men så är inte alls fallet - vi har en professionell förvaltning som plikttroget gör det den politiska ledningen säger åt den att göra. Styrdokumentet har uppenbarligen inte prioriterats. Kommunstyrelsens ordförande har inte brytt sig om att kalla samman gruppen.

Min fråga lyder sålunda:

- Hur ser prioritering och tidplan ut för revideringen av kommunens styrdokument?

Arne Hjorth (S)

Interpellationer och frågor

Regler för interpellationer och frågor finns i Arbetsordningen för kommunfullmäktige 2020-12-21, § 26.
