
Tarja Isomäki

Plats och tid för:
sammanträdet:

Stora sammanträdesrummet, kommunhuset onsdagen den 15 oktober 2025 kl. 15:00

Ärenden:

1. Val av protokolljusterare, tid och plats
2. Godkännande av dagordning s. 2
3. Pågående ärenden s. 3
4. Ordföranden informerar s. 4
5. Information om NIS 2 s. 5
6. Delårsrapport per 2025-08-31 Överförmyndarnämnden s. 6
7. Mål och budget 2026 – Överförmyndarnämnden s.10
8. Delgivningar s.11
9. Delegationsbeslut s.12
10. Övriga rapporter s.14
11. Övriga frågor s.15

Elisabeth Åberg (L)
Ordförande

Frånvaro meddelas ordföranden så att ersättare kan inkallas

Godkännande av dagordning

Godkännande av dagordning för överförmyndarnämnden.

Pågående ärenden

Överförmyndarnämnden får vid sammanträdet muntlig information om pågående ärenden.

Ordföranden informerar

Ordföranden ger överförmyndarnämnden aktuell information.

Information om NIS 2

Den kommande svenska cybersäkerhetslagen bygger på EU:s NIS2-direktiv och har som mål att höja säkerheten i samhällsviktig infrastruktur mot digitala hot. Den nya lagen kommer att omfatta betydligt fler organisationer än tidigare och ställer högre krav på både säkerhetsarbete och styrning.

IT-chef deltar vid sammanträdet och ger en kort information.

Delårsrapport per 2025-08-31 Överförmyndarnämnden

I enlighet med Skinskattebergs kommuns styrmodell är en delårsrapport upprättad med syfte att följa upp verksamheten och ekonomin för överförmyndarnämnden per den 31 augusti 2025. Den ekonomiska uppföljningen samt verksamhetsberättelse för perioden 2025-01-01 - 2025-08-31 för överförmyndarnämnden redovisar utfall och prognos. En tjänsteskrivelse finns upprättad.

Handläggare: Jessica Landerstedt
kanslienheten

Mottagare: Överförmyndarnämnden

Delårsrapport per 2025-08-31 för Överförmyndarnämnden

Bakgrund

Överförmyndarnämndens ekonomiska redovisning ingår som en del i kommunens budgetuppföljningar. Kommunfullmäktige ska behandla minst en delårsrapport som upprättats enligt 13 kap. 1 § 1 lagen om kommunal bokföring och redovisning. Kommunstyrelsen ska inom två månader efter utgången av den period som räkenskapsåret som delårsrapporten omfattar överlämna delårsrapporten med verksamhetsberättelse till kommunfullmäktige och revisorena.

Ärende

I enlighet med Skinnskattebergs kommuns styrmodell är en delårsrapport upprättad med syfte att följa upp verksamheten och ekonomin för överförmyndarnämnden per den 31 augusti 2025. Den ekonomiska uppföljningen samt verksamhetsberättelse för perioden 2025-01-01 - 2025-08-31 för överförmyndarnämnden redovisar utfall och prognos.

Den ekonomiska redovisningen visar ett överskott på 130 289 kronor år 2025 jämfört med en helårsprognos på 200 000 kronor. Överskottet härrör från överförmyndarkontoret medan överförmyndarnämnden beräknas att vara i nivå med budget. Jämfört med 2024 har kostnaderna minskat vilket visar en positiv utveckling.

Förslag till beslut

att godkänna förslag till delårsrapport per 2025-08-31 för överförmyndarnämnden.

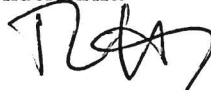
Bilagor

Verksamhetsberättelse per 2025-08-31 för överförmyndarnämnden.

Underskrift:


Jessica Landerstedt
kanslichef

Underskrift:


Thomas Lindberg
kommunchef

Jessica Landerstedt
Kanslichef

Sida 1 av 2
Datum: 2025-09-16

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

Ordförande: Elisabeth Åberg
Vice ordförande: Anette Sjöblad
Antal ledamöter: 3 ordinarie och 2 ersättare

Antal årsarbetare och tillsvidareanställda: 0,8

Ansvarsområde, verksamheter och grunduppdrag

Överförmyndarverksamhet är ett obligatoriskt kommunalt åtagande som innefattar myndighetsutövning. Överförmyndarverksamheten har till uppgift att förhindra att personer som inte själva kan tillvarata sin rätt, sörja för sin person eller förvalta sin egendom drabbas av rättsförluster. Ställföreträderskap som står under överförmyndarens tillsyn är förmyndarskap, godmanskap och förvalterskap. Genom tillsynen kontrolleras hur förmyndare, gode män och förvaltare sköter sina uppdrag. Om de fullgör sina skyldigheter och alltid handlar på det sätt som är bäst för den enskilde huvudmannen.

Händelser av väsentlig betydelse

Verksamhetens huvudsakliga uppgifter är att utöva tillsyn över ställföreträdarna. Tillsynen innebär till stor del att granska räkenskapshandlingar årligen, utse ställföreträdare i nya ärenden och ha hand om den löpande verksamheten.

Överförmyndarverksamheten är skyldig att årligen ompröva alla förvalterskap och detta är genomfört under delåret.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-05-21 § 110, att träffa avtal om ingående i något av de intilliggande kommungemensamma organisationerna V-Dala överförmyndarnämnd eller Västra Mälardalens överförmyndarnämnd alternativt träffar avtal om samarbete i saken med Västerås kommun. Samt att § 111, Skinskattebergs kommun söker medlemskap i Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd. Dessa beslut är under pågående utredning av kommunkansliet.

Överförmyndarverksamheten har ett stort behov av att i förlängningen digitaliseras för att kunna locka yngre personer att bli ställföreträdare, effektivisera handläggningen och möta samhällets digitaliseringsutveckling samt att ge ställföreträdarna möjlighet att kunna hantera sina uppdrag digitalt och på så sätt öka attraktiviteten till att åta sig detta i grunden ideella uppdrag.

Ekonomi

Nämndens prognos är 0,2 miljoner kronor i överskott. Utfallet förklaras av lägre kostnader inom överförmyndariet, medan överförmyndarnämnden förväntas hålla sig i nivå med budget.

Budgetutfall delår

Verksamheten visar ett överskott om 200 000 kronor i förhållande till tilldelad budget för helår 2025. Per sista augusti är överskottet 130 tkr, avvikelsen förklaras i sin helhet av lägre kostnader inom överförmyndariet då antalet anställda minskats under året, medan överförmyndarnämnden förväntas uppvisa ett resultat i linje med budget. Jämfört med motsvarande period föregående år har verksamhetens totala nettokostnader minskat, vilket tyder på en fortsatt positiv kostnadsutveckling.

Driftresultat (belopp i tkr)	Nettokostnad utfall aug 2024	Nettokostnad utfall aug 25	Nettobudget aug 25	Avvikelse netto aug 25
Verksamhet nettokostnad	652	593	723	130
Överförmyndarnämnd	62	52	55	3
Överförmyndariet	590	541	668	127

Helårsprognos

För helåret 2025 prognostiseras ett överskott om 200 000 kronor. Överskottet hänförs till överförmyndariet, där kostnaderna beräknas bli lägre än budgeterat. Överförmyndarnämndens utfall bedöms motsvara budget, utan avvikelse.

Driftresultat (belopp i tkr)	Nettokostnad utfall 2024	Budget 2025	Prognos 2025	Avvikelse 2025
Verksamhet nettokostnad	1 040	1 085	885	200
Överförmyndarnämnd	87	83	83	0
Överförmyndariet	953	1 002	802	200

Mål och Budget 2026 Överförmyndarnämnden

Kommunfullmäktige beslutade 2025-06-09 § 80 om preliminära budgetramar per nämnd och sektor för år 2026, Förvaltningen har tagit fram ett förslag till budget utifrån preliminär budgetram för överförmyndarnämnden.

Dokumentation presenteras på sammanträdet.

Delgivningar

Till dagens sammanträde föreligger inga delgivningar.

Delegationsbeslut

Delegationsbeslut som är tagna inom utskottets verksamhet presenteras på sammanträdet.

Ärendetypnummer

Öfn delegationsordning första punkten

Ärenderubrik

Ordförandebeslut enligt 6 kap. 39 § kommunallagen

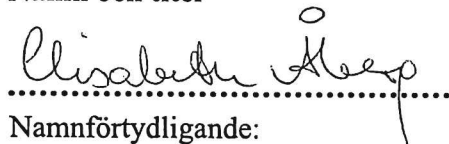
Beskrivning

Ordförandebeslut överförmyndarnämnden avseende yttrande över tillsynsrapport till Länsstyrelsen i Örebro län.

Beslutsdatum

250919.....

Namn och titel



Namnförtydligande:

Elisabeth Åberg (L)

Titel:

Ordförande Överförmyndarnämnden

Övriga rapporter

Här lämnas rapporter som inte hänförs till ärenden på dagens föredragningslista.

Övriga frågor
